

Raadsvoorstel

Opsteller

Gein, Suzanne van de

Vergadering van

13 december 2022

Kenmerk

Z/22/054072 / D/22/083093

Portefeuillehouder

Mariëtte Pennarts-Pouw

Portefeuille

Welzijn/WMO/integrale toegang Woerden Wijzer

Onderwerp

Verlenging Maatschappelijke Agenda 2019-2022 en startnotitie Maatschappelijke Agenda 2023-2027

Samenvatting

Wij stellen uw raad voor in te stemmen met het verlengen van de Maatschappelijke Agenda 2019-2022 en de startnotitie Maatschappelijke Agenda 2023-2027 vast te stellen. In de startnotitie zijn de kaders en planning om te komen tot een nieuwe Maatschappelijke Agenda opgenomen. Tevens stellen wij u voor om vanaf januari 2023 een woordvoerdersoverleg Sociaal Domein in te richten waarbij wij gezamenlijk met uw raad de gestelde kaders voor het te doorlopen proces bewaken en zonodig bijstellen.

Gevraagd besluit

1. In te stemmen met het verlengen van de Maatschappelijke Agenda 2019-2022 met een jaar.
2. De startnotitie Maatschappelijke Agenda 2023-2027, en de daarin opgenomen kaders voor het vormgeven van het proces, vast te stellen.
3. Vanaf januari 2023 een woordvoerdersoverleg Sociaal Domein op te starten met tot doel gezamenlijk de kaders met betrekking tot het proces en uitvoering van de Maatschappelijke Agenda te bewaken en zo nodig bij te stellen.

Inleiding*Achtergrond herijking Maatschappelijke Agenda*

Het huidige beleidsplan voor het Sociaal Domein, de Maatschappelijke Agenda (MAG), is in 2019 vastgesteld en loopt tot en met 2022. In maart 2022 zijn er verkiezingen geweest en er is een nieuwe coalitie gevormd. Als input voor de coalitieonderhandelingen is een quick scan van de huidige staat van het Sociaal Domein/Maatschappelijke Agenda uitgevoerd. Hieruit zijn aanbevelingen geformuleerd en opgenomen in het aan de gemeenteraad aangeboden overdrachtsdocument. Op basis van de input uit het overdrachtsdocument, de coalitieonderhandelingen en gesprekken met de samenleving is door de coalitie een bestuursakkoord opgesteld. De ambities uit dit bestuursakkoord vormen de basis voor de herijking van de huidige maatschappelijke agenda. In de startnotitie in bijlage 2 is uitgewerkt hoe dit proces wordt vormgegeven. Uw raad wordt gevraagd om deze startnotitie vast te stellen.

Verlenging huidige maatschappelijke agenda

De huidige Maatschappelijke Agenda loopt af per 1 januari 2023. In het bestuursakkoord is vastgelegd dat de huidige Maatschappelijke Agenda wordt herijkt en de koers blijft vormen binnen het Sociaal Domein. In de nieuwe Maatschappelijke Agenda wordt het beleid geformuleerd voor de komende 4 jaar. We sluiten met de Maatschappelijke

Agenda aan op relevante wet- en regelgeving. Een belangrijk kader voor de komende jaren vormt de nog vast te stellen hervormingsagenda Jeugd, en daarmee samenhangend de 2^e tranche impuls Jeugd en Wmo en de besteding van de gereserveerde jeugdmiddelen. De hervormingsagenda Jeugd verschijnt in januari 2023. Ook willen we met de Maatschappelijke Agenda aansluiten op het Integraal Veiligheidsplan (IVP) omdat er veel raakvlakken zijn tussen het Sociaal Domein en veiligheid. Het IVP wordt op dit moment opgesteld en zal in 2023 worden vastgesteld. Tot slot is de insteek van het proces om de Maatschappelijke Agenda vanuit cocreatie met partners, inwoners en uw gemeenteraad op te stellen. Dit betekent dat wij aan de voorkant meer tijd investeren in het opstellen van de Maatschappelijke Agenda om zo optimaal gebruik te kunnen maken van de expertise van partners en inwoners en daarnaast draagvlak te creëren bij de uitvoering. Dat betekent dat de nieuwe Maatschappelijke agenda niet per 1 januari 2023 gereed kan zijn. Daarom is het voorstel de huidige Maatschappelijke Agenda met een jaar te verlengen.

Startnotitie en kaders voor proces herijking Maatschappelijke Agenda

Op basis van het bestuursakkoord en de door uw raad op 17 november 2022 ingediende motie 'MAG het iets meer zijn' (zie bijlage 3) is een startnotitie opgesteld. Hierin zijn het doel, de kaders voor het proces, een gefaseerde planning en de te betrekken stakeholders opgenomen. Deze startnotitie is in concept met uw raad besproken tijdens de politieke avond van 8 december 2022. De input die u tijdens deze avond heeft meegegeven is verwerkt in de nu voorliggende startnotitie. Zie voor de startnotitie bijlage 2.

Een van de kaders voor de nieuwe Maatschappelijke Agenda is dat wij willen wij werken volgens het gedachtegoed van positieve gezondheid. Deze brede kijk op gezondheid draagt bij aan het vermogen van mensen om met de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen in het leven om te gaan. En om meer regie te voeren. Dit gedachtegoed wordt omarmt door partners en het biedt mooie handvatten om integraler te gaan werken. Om partners, inwoners en de interne organisatie bekender te maken met dit gedachtegoed en te inspireren gaan wij dit najaar diverse workshops en trainingen (laten) geven over positieve gezondheid. Vervolgens willen we vanaf januari 2023 inhoudelijk aan de slag met de maatschappelijke agenda. Op deze manier kunnen wij met de Maatschappelijke Agenda ook mooi aansluiten op de hervormingsagenda Jeugd en het Integraal Veiligheidsplan. Het proces om te komen tot een nieuwe Maatschappelijke Agenda is opgedeeld in een aantal fases. Allereerst stellen we een beleidskader op met daarin de missie, visie en beleidsprioriteiten. Het is de planning dit kader in maart 2023 aan uw raad voor te leggen ter vaststelling. Op basis van het beleidskader werken wij een uitvoeringsagenda en kwaliteitsmonitor uit. Het is de planning deze stukken in september 2023 ter vaststelling aan uw raad voor te leggen. Wij stellen uw raad voor een woordvoerdersoverleg Sociaal Domein in te richten. Hierdoor wordt u gedurende het gehele participatieproces op de hoogte gehouden en in de gelegenheid gesteld om (aanvullende) kaders mee te geven. Voor een gedetailleerde uitwerking van dit proces en de planning verwijzen wij u naar bijlage 2.

Samenhang toekomst Woerden Wijzer/sturingsfilosofie

Een belangrijk onderdeel van de herijking van de Maatschappelijke Agenda is ook het formuleren van een toekomstige koers voor WoerdenWijzer, de manier waarop wij als gemeente onze toegang willen doorontwikkelen -en daarmee samenhangend- een logische en daarbij passende organisatievorm. Het is daarvoor echter wel belangrijk dat eerst samen met uw gemeenteraad de visie en kaders met betrekking tot de toekomstige koers worden vastgesteld. Daarna pas is het logisch om na te denken over eventuele wijzigingen van de huidige structuur en organisatievorm. Daarbij kijken we uiteraard ook naar hoe andere gemeenten de toegang hebben vormgegeven.

Participatieproces

De nieuwe Maatschappelijke Agenda wordt in cocreatie met relevante partners en uw raad herijkt. Ook worden inwoners hierbij betrokken. Het concept 'positieve gezondheid' willen we als gedachtegoed uit gaan dragen bij zowel partners als inwoners. Hiervoor zullen we diverse workshops en bijeenkomsten organiseren. Ook bij de uitvoering van het beleidsplan en het meten van de resultaten worden partners blijvend betrokken. We maken hierbij gebruik van middelen zoals een doorlopende dialoogtafel, online platforms etc. Hoe het participatieproces precies is vormgegeven en welke stakeholders we daar op welk moment bij betrekken is uitgewerkt in de startnotitie (zie bijlage 2).

Wat willen we bereiken

Met het in cocreatie opstellen van de Maatschappelijke Agenda willen we bereiken dat maatschappelijke organisaties en de gemeente een gemeenschappelijk beeld hebben van de visie en koers binnen het Sociaal Domein voor de komende jaren. Het gedachtegoed vanuit positieve gezondheid vormt hierin de basis en de inwoner staat hierin centraal. Gezamenlijk met uw gemeenteraad willen wij uitvoering en sturing geven aan deze koers.

Wat gaan we daarvoor doen

We gaan van start met het uitvoeren van het proces voor herijking van de Maatschappelijke Agenda zoals geschetst in de in bijlage 2 bijgevoegde startnotitie.

Argumenten

1.1. De uitwerking van de hervormingsagenda Jeugd kan worden meegenomen in de Maatschappelijke Agenda

De hervormingsagenda Jeugd vormt een belangrijk kader voor het (Jeugdzorg)beleid van de komende jaren en de besteding van de resterende in de begroting gereserveerde jeugdmiddelen (2^e tranche impuls Jeugd en Wmo). Deze agenda is pas per januari 2023 gereed. Door de huidige Maatschappelijke Agenda te verlengen en vanaf januari te starten met de nieuwe Maatschappelijke Agenda kunnen de kaders uit deze hervormingsagenda meegenomen worden in de nieuwe Maatschappelijke Agenda.

1.2. Er kan aangesloten worden op het Integraal Veiligheidsplan

Er zijn veel raakvlakken tussen het Sociaal Domein en het Veiligheidsdomein. Het is daarom belangrijk dat het beleid zoals vastgesteld wordt in het IVP en de Maatschappelijke Agenda op elkaar aansluiten. Doordat het proces van het IVP en de Maatschappelijke Agenda gelijk oplopen kunnen we de opgaven gezamenlijk uitwerken en opnemen in beide beleidsplannen.

1.3. We nemen de tijd om een zorgvuldig cocreatieproces met partners en inwoners te doorlopen

We vinden het belangrijk een zorgvuldig cocreatieproces te doorlopen met onze partners, inwoners en uw gemeenteraad. Hierdoor kunnen we optimaal gebruik maken van hun expertise en is er draagvlak om de uitvoering gezamenlijk vorm te geven. Het zorgvuldig doorlopen van dit proces kost tijd waardoor het niet mogelijk is de Maatschappelijke Agenda voor januari 2023 vast te stellen.

1.4. Door de huidige Maatschappelijke Agenda te verlengen voldoen we aan de wettelijke wet- en regelgeving

Gemeenten zijn op grond van de toepasselijke wetgeving verplicht om periodiek beleid vast te stellen. De huidige Maatschappelijke Agenda loopt per 1-1-2023 af. Wanneer de Maatschappelijke Agenda niet verlengd wordt is er daardoor gedurende ongeveer een half jaar geen rechtsgeldig beleidsplan Sociaal Domein.

Kanttekeningen, risico's en alternatieven

Om het proces zoals beschreven in bijgevoegde startnotitie te kunnen uitvoeren is het belangrijk dat de organisatie beschikt over voldoende capaciteit en middelen. We hebben het afgelopen jaar gezien dat door diverse crises er veel extra taken zijn bijgekomen in Sociaal Domein. Ook is er sprake van schaarste op o.a. het personele vlak bij zowel de ambtelijke organisatie als partners. Beide ontwikkelingen maken dat de uitvoering van deze opdracht onder druk kan komen te staan. We monitoren dit en informeren uw raad hier tijdig over.

Financiële gevolgen van het voorgestelde besluit

In de nieuwe Maatschappelijke Agenda zullen de financiële consequenties nader worden uitgewerkt. Waarna eventueel benodigde bijstelling van budgetten na vaststelling van de Maatschappelijke Agenda in de begroting 2024-2028 wordt opgenomen en aan uw raad ter besluitvorming wordt voorgelegd.

Communicatie

De maatschappelijke partners worden geïnformeerd over dit proces. Voor de uitvoering van dit proces wordt een communicatieplan opgesteld. Uw raad willen wij blijvend betrekken door het inrichten van een woordvoerdersoverleg Sociaal Domein.

Vervolgproces

Zie de in bijlage 2 bijgevoegde startnotitie.

Bevoegdheid raad

De gemeente is op grond van artikel 2.1.2. Wet Maatschappelijke Ondersteuning, artikel 2.2 Jeugdwet, artikel 8d Participatiewet en artikel 13 lid 2 Wet Publieke Gezondheid verantwoordelijk voor het opstellen van een periodiek beleidsplan Sociaal Domein. De gemeenteraad is op grond van artikel 108, lid 1 in samenhang met artikel 147, lid 2 van de Gemeentewet bevoegd tot het vaststellen van beleidskaders. Uw raad wordt gevraagd de startnotitie met daarin opgenomen de kaders voor het te doorlopen proces vast te stellen.

Bijlagen

1. Raadsbesluit verlenging Maatschappelijke Agenda 2019-2022 en startnotitie Maatschappelijke Agenda 2023-2027 (D/22/083089)
 2. Startnotitie Maatschappelijke Agenda 2023-2027 (D/22/083095)
 3. Motie 'MAG het iets meer zijn' (D/22/083099)
-

RAADSBESLUIT

D/22/083089

Z/22/054072



Onderwerp: Verlenging Maatschappelijke Agenda 2019-2022 en startnotitie Maatschappelijke Agenda 2023-2027

De raad van de gemeente Woerden;

gelezen het voorstel d.d. 13 december 2022 van:

- burgemeester en wethouders

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet;

Artikel 147, lid 2 in samenhang met artikel 108 lid 1 van de Gemeentewet

b e s l u i t:

1. In te stemmen met het verlengen van de Maatschappelijke Agenda 2019-2022 met een jaar.
2. De startnotitie Maatschappelijke Agenda 2023-2027, en de daarin opgenomen kaders voor het vormgeven van het proces, vast te stellen.
3. Vanaf januari 2023 een woordvoerdersoverleg Sociaal Domein op te starten met tot doel gezamenlijk de kaders met betrekking tot het proces en uitvoering van de Maatschappelijke Agenda te bewaken en zo nodig bij te stellen.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Woerden in zijn
openbare vergadering, gehouden op

De griffier,

De voorzitter,

drs. M.J.W. Tobeas

V.J.H. Molkenboer

Startnotitie

Maatschappelijke Agenda

2023-2027

Inhoud

1. Inleiding/aanleiding.....	3
2. Uitkomsten evaluatie huidige Maatschappelijke Agenda.....	3
2.1. Evaluatie proces en inhoud	3
2.2. Conclusies	4
2.3. Aanbevelingen.....	4
3. Opdrachtoomschrijving	4
4. Doelstelling.....	4
5. Kaders inhoud, proces en financiën	5
5.1. Inhoudelijke kaders	5
5.2. Kaders voor het (participatie)proces.....	6
5.3. Financiële kaders	6
5. Afbakening.....	7
6. Randvoorwaarden, risico's en beheersmaatregelen.....	7
7. Planning.....	8
7.1. Mijlpalenplanning op hoofdlijnen	8
8. Het participatieproces en te betrekken stakeholders.....	9
9. Projectorganisatie en overlegstructuur.....	10
10. Communicatie	11
11. Financiën	12
11.1 Financiën	12

1. Inleiding/aanleiding

Het huidige beleidsplan voor het Sociaal Domein, de Maatschappelijke Agenda, is in 2019 vastgesteld en loopt tot en met 2022. In maart 2022 zijn er verkiezingen geweest en inmiddels is een nieuwe coalitie gevormd. Als input voor de coalitieonderhandelingen is een quick scan van de huidige staat van het Sociaal Domein/Maatschappelijke Agenda uitgevoerd. Hieruit zijn aanbevelingen geformuleerd en opgenomen in het aan de gemeenteraad aangeboden overdrachtsdocument. Op basis van de input uit het overdrachtsdocument, de coalitieonderhandelingen en gesprekken met de samenleving is door de coalitie een bestuursakkoord opgesteld. De ambities uit dit bestuursakkoord vormen de basis voor de herijking van de huidige Maatschappelijke Agenda. In deze startnotitie is uitgewerkt op welke wijze het college en de gemeenteraad het proces om de Maatschappelijke Agenda te herijken gaan vormgeven. Hierbij rekening houdend met de lessen die geleerd zijn uit het opstellen van de huidige Maatschappelijke Agenda. Ook zijn in deze startnotitie kaders opgenomen met betrekking tot de inhoud, financiën en het proces welke leidend zijn in het te doorlopen participatieproces met de betrokken stakeholders.



2. Uitkomsten evaluatie huidige Maatschappelijke Agenda

Begin 2022 is een quick scan uitgevoerd. Hieruit is een aantal aanbevelingen naar voren gekomen met betrekking tot de inhoud en het proces. Deze aanbevelingen zijn op hoofdlijnen opgenomen in het overdrachtsdocument dat in maart 2022 aan de gemeenteraad is aangeboden (zie: [Overdrachtsdocument gemeente Woerden 2022](#)). Voor de evaluatie is gesproken met diverse maatschappelijke partners, de participatieraad, beleidsadviseurs en met de uitvoering. Daarnaast zijn storytellingonderzoeken gedaan om op deze manier ook de input van inwoners (waaronder ervaringsdeskundigen en jongeren) mee te kunnen nemen in de evaluatie.

2.1. Evaluatie proces en inhoud

Bij de totstandkoming van de Maatschappelijke Agenda 2019-2022 is een participatieproces vormgegeven waarbij diverse stakeholders betrokken waren. Er zijn 2 brede bijeenkomsten georganiseerd, er is een meedenkgroep bestaande uit een afvaardiging van partners en inwoners opgericht en er zijn werksessies met de participatieraad georganiseerd. De betrokken stakeholders waren beperkt tot de formele en informele partners binnen het Sociaal Domein. Aanpalende partners zoals sport- en cultuurpartners zijn bij de totstandkoming van de huidige Maatschappelijke Agenda niet betrokken. Het participatieproces was intensief en heeft in de voorbereiding de nodige capaciteit en inzet gevraagd van zowel de ambtelijke organisatie als partners. Hierdoor was er wel veel draagvlak voor de Maatschappelijke Agenda bij partners.

De gemeenteraad had in het participatieproces een beperkte rol en was bij de bijeenkomsten en werksessies toegehoord. De conclusie achteraf was daardoor dat er weliswaar een door partners gedragen Maatschappelijke Agenda lag, maar dat de gemeenteraad hierin vooraf onvoldoende kaders heeft kunnen meegeven. Daarom zijn in het besluitvormingstraject door de gemeenteraad aanvullende kaders geformuleerd die alsnog in de Maatschappelijke Agenda zijn opgenomen. Tevens is toen besloten de uitwerking van de beleidskaders in de maatschappelijke agenda met het college te bespreken tijdens verdiepende sessies.

Ook was de conclusie dat bij de totstandkoming van de Maatschappelijke Agenda een uitgebreid participatieproces is doorlopen, maar dat bij de uitvoering van de Maatschappelijke Agenda partners, participatieraad en gemeenteraad nauwer betrokken hadden moeten worden.

Uit de evaluatie van de Maatschappelijke Agenda blijkt tot slot dat de ingezette koers effectief is, maar op onderdelen aanscherping en/of impuls nodig heeft. Dit om het Sociaal Domein inhoudelijk en financieel houdbaar te houden, mede gelet op maatschappelijke trends en ontwikkelingen zoals diverse crises, de hervormingsagenda Jeugd, demografische ontwikkelingen en Rijksbeleid.

2.2. Conclusies

Uit de evaluatie kunnen onderstaande conclusies worden getrokken:

Wat ging er goed?

- De Maatschappelijke Agenda 2019 heeft, voortbordurend op het eerste integrale beleidsplan Sociaal Domein ‘Mensen Eerst’ uit 2015, de integrale manier van denken binnen het Sociaal Domein versterkt.
- Partners en participatieraad zijn uitvoerig betrokken, hierdoor was er veel draagvlak voor de vastgestelde koers.
- De Maatschappelijke Agenda gaf de basis om een aantal belangrijke inhoudelijke zaken structureel aan te pakken, zoals de invoering van sociaal werken in de wijk, de invoering van casemanagement en werken vanuit preventie (inclusief het subsidieproces en de versterking voorliggend veld).

Verbeterpunten

- Partners willen met name meedenken over concrete onderwerpen en hierop hun inhoudelijke expertise inbrengen.
- Partners, participatieraad en inwoners moeten niet alleen bij het opstellen van de Maatschappelijke Agenda maar ook bij de uitvoering worden betrokken.
- De gemeenteraad wil betrokken worden bij het proces en haar kaderstellende rol beter kunnen invullen.

2.3. Aanbevelingen

Gelet op bovenstaande analyse zijn in het overdrachtsdocument de volgende aanbevelingen geformuleerd:

1. Aanbevolen wordt door te gaan op de ingezette koers: op onderdelen aanscherping en/of impuls nodig voor inhoudelijke en financiële houdbaarheid;
2. Ga door met monitoring en sturing: dit is randvoorwaardelijk voor het inzetten van effectief beleid en het tijdig kunnen bijsturen van ingezette sturingsmaatregelen;
3. Zet in op bewustwording/scherpte in rollen en verantwoordelijkheden gemeente-inwoners-organisaties (hoe vult de gemeente de regierol in?);
4. Zet in op versterking integraliteit binnen de organisatie;
5. Versterk de samenwerking met partners extern en in de regio;
6. Sluit beter aan bij de leefwereld en ervaringen van inwoners.

Deze aanbevelingen zijn meegenomen in deze startnotitie en worden meegenomen in het proces om een nieuwe Maatschappelijke Agenda te ontwikkelen.

3. Opdrachtomschrijving

1. Herijk de huidige Maatschappelijke Agenda en stel een nieuw integraal beleidsplan op voor het brede Sociaal Domein dat richting geeft aan de brede maatschappelijke vraagstukken en

ontwikkelingen die nog op het Sociaal Domein afkomen. Doorloop in dit proces het creatie-lemniscaat van Coppenhagen¹.

- a) Maak een startfoto van het Sociaal Domein, gebruik deze als nulmeting. Betrek bij deze startfoto relevante landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen (zoals: naijleffecten corona, demografie, rijksbeleid, wettelijke veranderingen rondom o.a. beschermd wonen, mogelijke veranderingen in de samenwerking met de regio en andere relevante lokale beleidsontwikkelingen).
- b) Definieer op basis van deze startfoto en het bestuursakkoord gezamenlijk met relevante partners de ambities en uitgangspunten voor het Sociaal Domein. Verwerk deze ambities en uitgangspunten in een integraal beleidskader en biedt deze uiterlijk Q2 2023 ter vaststelling aan de gemeenteraad aan.
- c) Maak voor de gemeenteraad inzichtelijk wat de bijsturingsmogelijkheden op de diverse thema's zijn, maak hiervoor gebruik van een scenario- en verschillenanalyse². Breng hierin de startsituatie (financieel en inhoudelijk), mogelijke scenario's en een afwegingskader in beeld. Hiermee stellen wij de gemeenteraad in staat kaders mee te geven voor de themasessies met partners. Presenteer na de themasessies met de partners aan de gemeenteraad voorstellen op de thema's waarin helder is op welke punten de voorgestelde keuzes verschillen van de huidige situatie.
- d) Vertaal het vastgestelde beleidskader in een uitvoeringsagenda 2023-2027 en koppel hieraan een kwaliteitsmonitor om de voortgang van de geboekte resultaten te monitoren.
- e) Bezie dit project in samenhang met het organisatiebreed op te starten project 'huis op orde', 'huis van de toekomst' en daarbij horende 'aanpak op dienstverlening'. De opdrachtnemer neemt daartoe deel aan dit organisatiebrede project en heeft voldoende tijd beschikbaar om hierin maximaal te participeren.

4. Doelstelling

1. Maatschappelijke organisaties en de gemeente hebben een gemeenschappelijk beeld van de beleidsinhoudelijke en financiële kaders, visie en koers binnen het Sociaal Domein voor de komende jaren en geven daar gezamenlijk uitvoering en sturing aan. De inwoner staat hierin centraal. Hiertoe wordt een participatieproces ingericht bij zowel de totstandkoming als uitvoering van de Maatschappelijke Agenda.
2. Aan de beleidsinhoudelijke en financiële kaders, visie en koers worden concrete doelen en acties gekoppeld welke verwerkt worden in een uitvoeringsagenda. Deze wordt jaarlijks opgenomen in de P&C cyclus. Op de voortgang wordt gestuurd via de sturingsstructuur binnen het Sociaal Domein (maand- en tertiaalgesprekken).

5. Kaders inhoud, proces en financiën

5.1. Inhoudelijke kaders

- a) We werken vanuit het gedachtegoed van 'positieve gezondheid' en de beleidsradaren van de GGD GHOR (zie bijlage 1).
- b) We waarderen wat er al de afgelopen jaren al is opgebouwd met, voor en door inwoners en sluiten daarbij aan.
- c) We werken van buiten naar binnen. We maken gebruik van de inbreng van partners in het veld.

¹ Zie bijlage 1 voor toelichting op de creatie-lemniscaat van Coppenhagen

² Zie bijlage 2 voor een toelichting op het begrip scenario en verschillenanalyse

- d) We kennen onze inwoners en wat hun wensen en behoeften zijn; de leefwereld van onze inwoners staat centraal in ons werken en denken.
- e) Integraal werken en denken zijn randvoorwaardelijk bij het opstellen en uitvoeren van de nieuwe Maatschappelijke Agenda. Dat betekent dat we verbindingen leggen Sociaal Domein breed (waaronder tussen Jeugd, Wmo, Werk en inkomen, armoede, sport, cultuur, onderwijs en onderwijshuisvesting, wonen voor bijzondere doelgroepen, inburgering, sociale basis, gezondheid en welzijn) en waar mogelijk ook Sociaal Domein overstijgend. Relaties met andere domeinen krijgen nadrukkelijk een plek bij de uitwerking van het integrale beleidskader en uitvoeringsplan.
- f) Ambities moeten haalbaar zijn en passen binnen beschikbaar budget en capaciteit. Gedurende de looptijd van het beleidsplan kunnen ambities, doelen en acties worden bijgesteld via de P&C cyclus.

5.2. Kaders voor het (participatie)proces

Bij het opstellen van de Maatschappelijke Agenda wordt een breed participatieproces ingericht. Hiermee willen we het draagvlak en de betrokkenheid bij de opstelling en uitvoering van de Maatschappelijke Agenda vergroten, gebruik maken van de inhoudelijke expertise van onze Maatschappelijke partners en een goede basis leggen voor de samenwerking bij de uitvoering. Bij dit participatieproces hanteren wij de volgende kaders:

- a) Beleidsadviseurs en partners krijgen zo veel mogelijk eigenaarschap over de inhoud en het proces.
- b) Bij de beleidsvorming kiezen we voor het betrekken van partners voor het participatieniveau MEEpraten en bij de beleidsuitvoering kiezen we voor het participatieniveau SAMENwerken.
- c) We focussen op een gezamenlijk proces met een brede groep maatschappelijke partners, gebruikmakend van diverse werkvormen.
- d) Woerden Wijzer en collega's uit andere werkgebieden (zoals veiligheid, wonen, openbare ruimte, gebiedsgericht werken) zien wij als een van de partners in dit proces en betrekken we gelijktijdig met de andere partners.
- e) Adviseurs van andere domeinen worden vanaf het begin betrokken bij dit proces en worden uitgenodigd voor de diverse werksessies om de integraliteit zoveel mogelijk te bevorderen.
- f) Ook bij de uitvoering van het beleidsplan en het meten van de resultaten worden partners blijvend betrokken. We maken hierbij gebruik van middelen zoals een doorlopende dialoogtafel, online platforms etc.
- g) Inwoners worden met name betrokken bij de beleidsuitvoering door het organiseren van inspiratie-bijeenkomsten en workshops over positieve gezondheid. Ook wordt er een markt voor inwoners georganiseerd: 'wensen voor de mensen'. Daarnaast maken we gebruik van story-telling en 'ervaringwijzer' om continu gevoed te kunnen worden met input vanuit de inwoners (waaronder ook ervaringsdeskundigen en jongeren).

Een meer gedetailleerde uitwerking van betrokken stakeholders per fase, hun rol in het proces en welke participatiemiddelen worden ingezet is opgenomen in hoofdstuk 8.

5.3. Financiële kaders

- a) Het huidige budget zoals opgenomen in de [Programmabegroting 2023-2026](#) is het financiële kader waar binnen we werken. Inhoudelijke ontwikkelingen zoals de nog vast te stellen hervormingsagenda Jeugd, maatschappelijke trends of andere relevante ontwikkelingen kunnen aanleiding geven tot wijziging van beleid en/of aanpassing van het financiële kader.
- b) Mogelijke wijzigingen in het begrote budget worden zoals gebruikelijk (wanneer hier dan al zicht op is) aangekondigd via de kadernota.

- c) De financiële vertaling van eventuele wijzigingen vindt pas plaats na vaststelling van de Maatschappelijke Agenda en zal ter besluitvorming aan de gemeenteraad worden voorgelegd (begroting 2024-2028 of via een separaat raadsvoorstel).

5. Afbakening

- a) We richten ons op de periode 2023-2027 wat betreft de visie en koers en bijbehorende concrete doelen en actiepunten. Daarbij geven wij ook een doorkijk naar een verdere horizon voorbij de komende collegeperioden.
- b) We leveren een integraal beleidskader, uitvoeringsagenda en kwaliteitsmonitor op voor het brede Sociaal Domein. Waaronder inbegrepen: Jeugd, Wmo, Werk en inkomen, armoede, sport, cultuur, onderwijs en onderwijshuisvesting, wonen voor bijzondere doelgroepen, inburgering, sociale basis, gezondheid en welzijn.
- c) We sluiten vanuit het Sociaal Domein aan op andere domeinen/domeinoverstijgende ontwikkelingen zoals het Integraal Veiligheidsplan (IVP), de omgevingsvisie, warmtetransitie en de woonvisie.
- d) Bij de uitvoering werken we met integrale teams (waar nodig met leden zowel binnen als buiten de gemeente) aan realisatie van de doelen en acties.

6. Randvoorwaarden, risico's en beheersmaatregelen

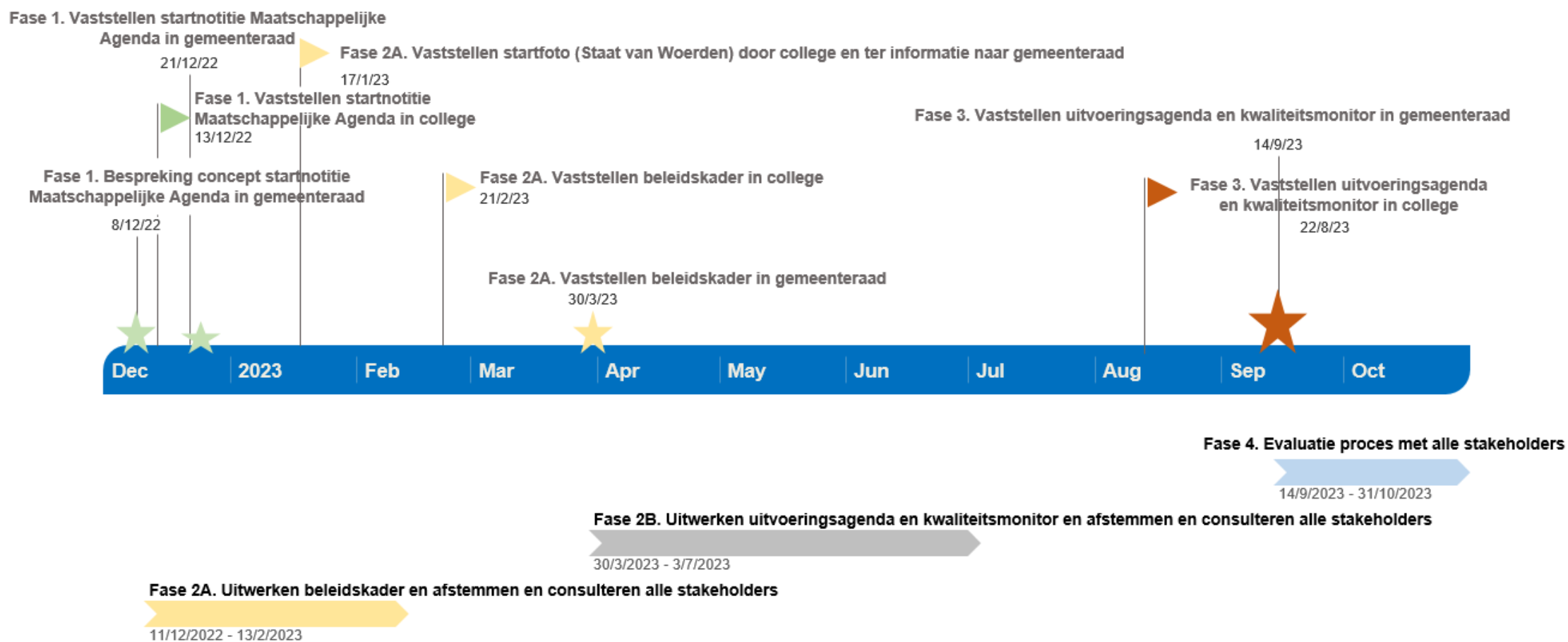
1. Betrokken medewerkers en organisaties moeten voldoende tijd ter beschikking hebben om met dit proces aan de slag te gaan. Arbeidsmarktomstandigheden (schaarste), openstaande vacatures en onvoorziene omstandigheden (bijvoorbeeld als gevolg van heropleving van de coronacrisis, de Oekraïne crisis de energiecrisis of andere onvoorziene zaken) kunnen de inzet van partners en ambtelijke organisatie en daarmee het verloop van het proces beïnvloeden.
2. Het succesvol slagen en implementeren van het organisatiebrede project 'huis op orde', 'huis van de toekomst' en daarbij horende 'aanpak op dienstverlening' is randvoorwaardelijk voor het opstellen, uitvoeren en borgen van de Maatschappelijke Agenda 2023-2027. Elementen als cultuur, integraal werken, structuur, monitoring en sturing en verbetering van de dienstverlening worden in dit organisatiebrede project opgepakt en zijn het fundament onder een goed functionerende gemeente, en daarmee onder een goed functionerend Sociaal Domein.
3. De maatschappelijke partners die direct en indirect betrokken zijn moeten goed worden meegenomen in het proces, en er moet draagvlak zijn om met dit proces aan de slag te gaan. Gebrek aan samenwerking en draagvlak kan een groot risico vormen in de uitvoering. Heldere en tijdige communicatie en inzet daartoe van de inhoudelijk betrokken communicatieadviseur van de gemeente is dus een belangrijke randvoorwaarde. We stellen daartoe een communicatieplan/aanpak op.
4. Het geraamde uitvoeringsbudget zoals opgenomen in hoofdstuk 10 is beschikbaar voor de werkgroep en kan door de werkgroep naar eigen inzicht worden ingezet.

Bij de uitvoering van dit proces houden we bovenstaande risico's in beeld en bespreken de voortgang frequent met de ambtelijk en bestuurlijk opdrachtgever om zo tijdig op mogelijke risico's te kunnen anticiperen.

7. Planning

7.1. Mijlpalenplanning op hoofdlijnen

De mijlpalenplanning is hieronder opgenomen. Een (interne) detailplanning is beschikbaar voor de werkgroep.



8. Het participatieproces en te betrekken stakeholders

Naast de opgenomen mijlpalenplanning is er een overzicht gemaakt waarin het proces per fase is uitgewerkt en waarbij ook is aangegeven welke stakeholders betrokken zijn en welke rol zij vervullen in het participatieproces.

nr	Mijlpaal	Stakeholder	Rol	Planning
FASE 1. VOORBEREIDING (OKTOBER-DECEMBER 2022)				
1	Opdrachtformulering proces Maatschappelijke agenda	Team Strategie en Beleid SD	Vorbereiden	okt-dec 2022
2	Vaststelling opdrachtformulering en voorstel verlenging MAG	College	Vaststellen	13-10-2022
3	Vaststelling PB 2023-2026 en motie 'MAG het iets meer zijn' (M3-5)	Gemeenteraad	Kaderstellend	17-11-2022
4	Politieke avond n.a.v. raadsvoorstel en motie (M3-5)	Gemeenteraad	Kaderstellend	08-12-2022
5	Aangepaste startnotitie in college	College	Vaststellen	13-12-2022
6	Vaststelling startnotitie gemeenteraad	Gemeenteraad	Vaststellen	21-12-2022
7	Partners en inwoners informeren over het proces	Maatschappelijke partners Sociaal Domein	Informeren	Na 21-12-2022
FASE 2A UITVOERING BELEIDSKADER (JANUARI-MAART 2023)				
8	Opstellen startfoto (Staat van Woerden) Sociaal Domein	Team Strategie en Beleid SD	Vorbereiden	sept 2022-jan 2023
9	Vaststelling startfoto (Staat van Woerden) Sociaal Domein	College	Vaststellen	Jan (wk 3) 2023
10	Raadsinformatiebrief startfoto (Staat van Woerden) Sociaal Domein	Gemeenteraad	Kennisnemen	Jan (wk 3) 2023
11	Uitwerken beleidskader (missie/visie/waarden/beleidsuitgangspunten)	Ambtelijke organisatie (integraal)	Vorbereiden	nov-dec 2022
12	Themabijeenkomst portefeuillehouders	College	Kaderstellend	Jan (wk 4) 2023
13	Beeldvormende sessie/woordvoerdersoverleg gemeenteraad: presentatie thema's voor scenario- en verschillenanalyse	Gemeenteraad	Kaderstellend	Jan (wk 5) 2023
14	Startbijeenkomst (2x) maatschappelijke partners: werkgroepen vormen rond uitwerking kaders	Maatschappelijke partners Sociaal Domein	MEEpraten	Feb (wk 7) 2023
15	Consultatieronde en adviesaanvraag participatieraad en cliëntenraad	Participatieraad en cliëntenraad	MEEpraten	Feb (wk 7) 2023
16	Raadsvoorstel vaststelling beleidskader	College	Vaststellen	21-02-2023
17	Raadsvoorstel vaststelling beleidskader	Gemeenteraad	Vaststellen	30-03-2023
FASE 2B UITVOERING UITWERKEN UITVOERINGSAGENDA EN KWALITEITSMONITOR (MAART-JUNI 2023)				
18	Woordvoerdersoverleg gemeenteraad: presentatie scenario en verschillenanalyse geselecteerde thema's/ kaders op	Gemeenteraad	Kaderstellend	Mrt (wk 12) 2023
19	Werkgroepsessie* partners 1: 7 werkgroepen werken kaders uit in uitvoeringsagenda	Partners/participatieraad/cliëntenraad	SAMENwerken	Mrt (wk 10 en 11) 2023
20	Werkgroepsessie partners 2: 7 werkgroepen werken kaders uit in uitvoeringsagenda	Partners/participatieraad/cliëntenraad	SAMENwerken	April (wk 14/15) 2023
21	Integrale werksessie: opbrengst uit werkgroepen koppelen	Partners/participatieraad/cliëntenraad	SAMENwerken	April (wk 16) 2023
22	Markt organiseren 'wensen voor de mensen'	Inwoners	MEEpraten	April (wk 17) 2023
23	Woordvoerdersoverleg gemeenteraad: tussentijdse voortgang werksessies presenteren	Gemeenteraad	Kaderstellend	Mei (wk 19) 2023
24	Werkgroepsessie partners 3: 7 werkgroepen werken kaders uit in uitvoeringsagenda	Partners/participatieraad/cliëntenraad	SAMENwerken	Mei (wk 20) 2023
25	Woordvoerdersoverleg gemeenteraad: tussentijdse voortgang werksessies presenteren	Gemeenteraad	Kaderstellend	Mei (wk 21) 2023
26	Werkgroepsessie partners 4: 7 werkgroepen werken kaders uit in uitvoeringsagenda	Partners/participatieraad/cliëntenraad	SAMENwerken	Juni (wk 23/24) 2023
27	Uitvoeringsagenda opstellen: opdracht aan partners en te behalen resultaten	Team Strategie en Beleid SD	Vorbereiden	deadline 15-08-2023*
28	Kwaliteitsmonitor opstellen	Team Strategie en Beleid SD	Vorbereiden	deadline 15-08-2023*
29	Woordvoerdersoverleg gemeenteraad: presentatie voorstellen per thema en verschillen tov huidige situatie	Gemeenteraad	Kaderstellend	Juni (wk 27) 2023
30	Consultatieronde partners en adviesaanvraag participatieraad/cliëntenraad	Partners/participatieraad/cliëntenraad	MEEpraten	Juni (wk 27) 2023
FASE 3. BESLUITVORMING (AUGUSTUS-SEPTEMBER 2023)				
31	Uitvoeringsagenda en kwaliteitsmonitor afronden en aanbieden ter besluitvorming	Team Strategie en Beleid SD	Vorbereiden	15-08-2023
32	Vaststellen uitvoeringsagenda en kwaliteitsmonitor	College	Vaststellen	22-08-2023
33	Vaststellen uitvoeringsagenda en kwaliteitsmonitor	Gemeenteraad	Vaststellen	14-09-2023
34	Vertalen beleidskader, uitvoeringsagenda en kwaliteitsmonitor in PB 2024-2027		Vorbereiden	aug-23
FASE 4. EVALUATIE (OKTOBER 2023)				
35	Evaluatie proces met gemeenteraad en afspraken over monitoring uitvoering MAG		MEEpraten	okt-23
36	Evaluatie proces met partners/participatieraad/cliëntenraad en afspraken over monitoring uitvoering MAG		MEEpraten	okt-23
*	Voor de werkgroepsessies worden 7 werkgroepen opgericht bestaande uit maatschappelijke partners en een afvaardiging van de participatieraad/cliëntenraad die in totaal in 4 sessies met elkaar de kaders uitwerken in concrete acties. Voorafgaand aan elke werksessie wordt een SD woordvoerdersoverleg met de gemeenteraad gepland.			
*	Op basis van het interne planningschema zoals opgesteld door de griffie is het laatste aanlevermoment voor agendering voor de zomer 23-05-2023, en het eerste aanlevermoment voor agendering na de zomer op 15-8-2023			

9. Projectorganisatie en overlegstructuur

Opdrachtgevers

Bestuurlijk: Coördinerend wethouder Sociaal Domein

Taken/verantwoordelijkheden: is bestuurlijk verantwoordelijk voor deze opdracht. Wordt op de hoogte gehouden van de voortgang van de uitvoering en zorgt voor afstemming met overige betrokken collegeleden. Afstemming met de overige portefeuillehouders (o.a. Jeugdzorg, Sport, cultuur) vindt plaats via het TSD (intern transformatieoverleg Sociaal Domein).

Ambtelijk: Directeur Sociaal Domein

Taken/verantwoordelijkheden: is ambtelijk verantwoordelijk voor het slagen van de opdracht, zowel inhoudelijk als financieel. Heeft mandaat om besluiten te nemen rondom mensen en middelen en stemt dit af in het MT Sociaal Domein.

Werkgroep

Team Strategie en Beleid is trekker van dit proces. Vanuit dit team is een beperkte projectgroep samengesteld. De projectgroep is verantwoordelijk voor de totstandkoming van de Maatschappelijke Agenda 2023-2027. De projectleden krijgen waar nodig coaching en training op het gebied van positieve gezondheid en de creatie-lemniscaat van Copenhagen om deze methodieken effectief toe te kunnen passen.

Agendaleden/afstemming nodig met:

- MT Sociaal Domein
- Data
- Financiën
- Communicatie

De agendaleden zijn op afroep beschikbaar voor de werkgroep en/of stuurgroep maar maken niet standaard onderdeel uit van het wekelijks overleg.

Betrokken actoren in proces:

- Team Strategie en Beleid: thuisteam Jeugd en Onderwijs, thuisteam Werk en inkomen, thuisteam strategie, ondersteuning en coördinatie, thuisteam Wmo, cultuur en sport.
- Woerden Wijzer: Sociaal Team, Team Jeugd en Gezin, Schuldhulpverlening
- Overige domeinen: wonen, energietransitie, veiligheid, vastgoed, openbare ruimte/ruimtelijke plannen, economie, realisatie en beheer, gebiedsgericht werken (wijkambtenaren), financiën.
- Inkoop en Monitoring Utrecht West
- Bestuur gemeente Woerden (college/gemeenteraad)
- Directie gemeente Woerden
- Participatieraad Woerden
- Maatschappelijke partners Woerden:

Ferm Werk	Scholen/onderwijs
Informele partners (gesubsidieerd en niet-gesubsidieerd)	Sport en cultuurpartners
Kwadraad	Buurtwerk (jongerenwerk)
Maatwerkpartijen/zorgaanbieders (afvaardiging)	Alzheimer West Nederland
GGZ- aanbieders	Ouderenbonden

Cliëntenraad Ferm Werk	Kerken
Bibliotheek	GGDrU
Ondernemers	Jongerenorganisaties
Huisartsen	Veiligheidscoalitie Midden-Nederland (PGA)
HALT	Werkgroep 'iedereen doet mee'

- Dorps- en wijkplatforms
- Inwoners

Bovenstaande actoren hebben een grote of minder grote rol in het project en worden inhoudelijk op de hoogte gehouden en meegenomen in het proces door de ambtelijk/bestuurlijk opdrachtgever en op (deel) onderwerpen door de procesbegeleider of trekkers van de onderdelen van het project. Zie voor een gedetailleerde uitwerking hiervan hoofdstuk 8.

10. Communicatie

Het is belangrijk vanaf het begin over deze ontwikkeling goed te communiceren met zowel partners als collega's/organisatie en politiek. Er wordt daarom een gezamenlijk communicatieplan opgesteld. In dit communicatieplan moeten in ieder geval de volgende middelen en momenten worden opgenomen:

1. Maandelijks bijpraten van de collega's in de teams binnen het Sociaal Domein. Input voor deze bijpraatmomenten komt uit de werkgroep.
2. Under the dome³ sessies met collega's Strategie en Beleid
3. Informatiesessie/bijeenkomst gemeenteraad
4. Betrekken portefeuillehouders via TSD's
5. Startbijeenkomst (en) met maatschappelijke partners
6. Diverse thema-bijeenkomsten, workshops en werksessies met maatschappelijke partners
7. Werksessies/bijeenkomsten met de participatieraad
8. We betrekken inwoners onder andere door het organiseren van concrete workshops over positieve gezondheid en de toepassing hiervan op hun eigen leven. We informeren inwoners daarnaast over de nieuwe ontwikkelingen via de gebruikelijke informatiekkanalen en via de reguliere communicatiecampagnes van WoerdenWijzer (campagne, website, social media)

³ Under the dome sessies zijn sessies waarbij collega's zonder afleiding geconcentreerd en gezamenlijke aan een duidelijk gedefinieerd resultaat werken.

11. Financiën

11.1 Financiën

Proces opstellen Maatschappelijke Agenda

○ Marketing/opmaak/communicatie (incl extra uren communicatie)	€ 7.500
○ Bijeenkomsten (huren ruimte, catering, sprekers)	€ 5.000
○ Organiseren workshops partners en inwoners	€ 10.000
○ Inzet expertise/procesbegeleiders	€ 2.500
○ Coaching/training projectgroep creatie-lemniscaat en positieve gezondheid	€ 5.000
Totaal	€ 30.000

Borging en uitvoering

PM

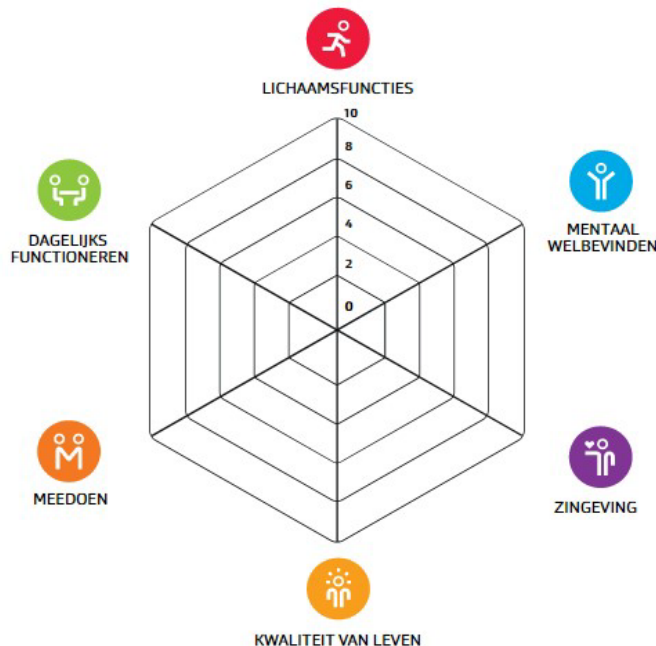
Voor de uitvoering en borging van de Maatschappelijke Agenda is budget nodig voor o.a. het opzetten en organiseren van dialoogtafels, deskundigheidsbevordering en continue training op de methodiek van positieve gezondheid. Een exacte begroting voor het benodigd bedrag voor borging en uitvoering volgt in een later stadium. Dekking voor dit budget komt uit de reguliere budgetten binnen het Sociaal Domein.

Bijlage 1. Positieve gezondheid en beleidsraderen

Werken vanuit het gedachtegoed van Positieve Gezondheid stond (op verzoek van de vorige gemeenteraad) al als kader opgenomen in de huidige Maatschappelijke Agenda. Het is dus staand beleid. Het werd alleen nog niet breed toegepast in de uitvoering van ons beleid. Daarom is het voorstel om in de nieuwe Maatschappelijke Agenda dit gedachtegoed explicieter te integreren. Een aantal partners werken al vanuit dit gedachtegoed, we sluiten hiermee dus aan op wat er al speelt in Woerden. Ook is Positieve Gezondheid inmiddels onderdeel van staand Rijksbeleid. Onder andere de Landelijke Nota Gezondheidsbeleid 2020-2024 heeft oog voor gezondheid in de volle breedte. Positieve Gezondheid wordt als paraplu voor deze benadering en als gedachtegoed nadrukkelijk genoemd. Krachtig aan Positieve Gezondheid is dat je het op alle niveaus kunt toepassen. Het is taal die inwoners begrijpen en heel concreet kunnen toepassen. Tegelijkertijd is het een taal en methodiek die zich goed leent om integraal en domeinoverstijgend te werken en dus ook gedeelde taal creëert tussen verschillende beleidsterreinen en tussen partners en de gemeente.

Positieve gezondheid (1)

MIJN
POSITIEVE
GEZONDHEID



Lichaamsfuncties

- Je gezond voelen
- Fitheid

Mentaal welbevinden

- Onthouden
- Concentreren

Zingeving

- Zinvol leven
- Levenslust

Kwaliteit van leven

- Genieten
- Gelukkig zijn

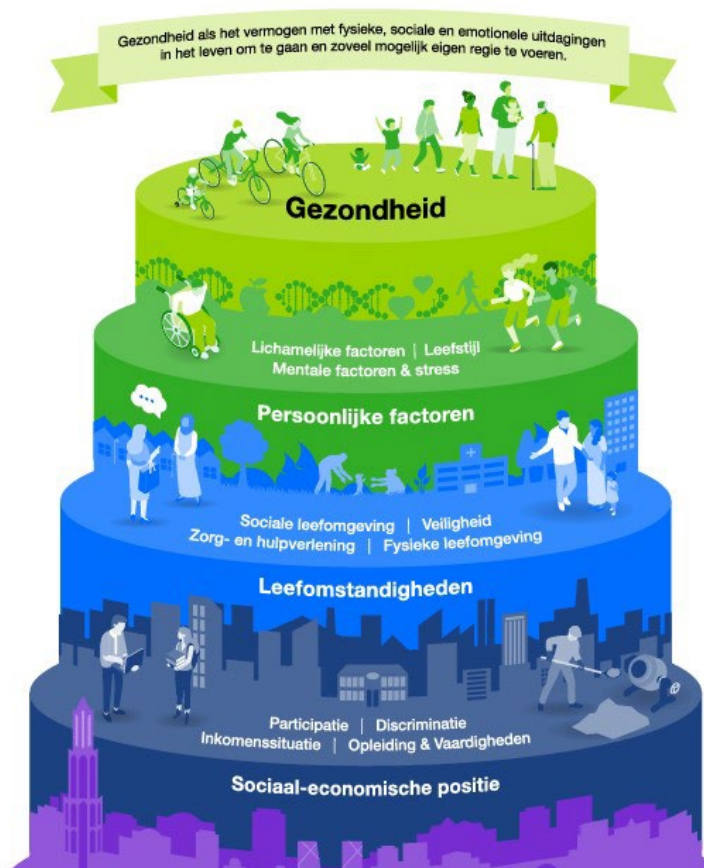
Meedoen

- Sociale contacten
- Serieus genomen worden

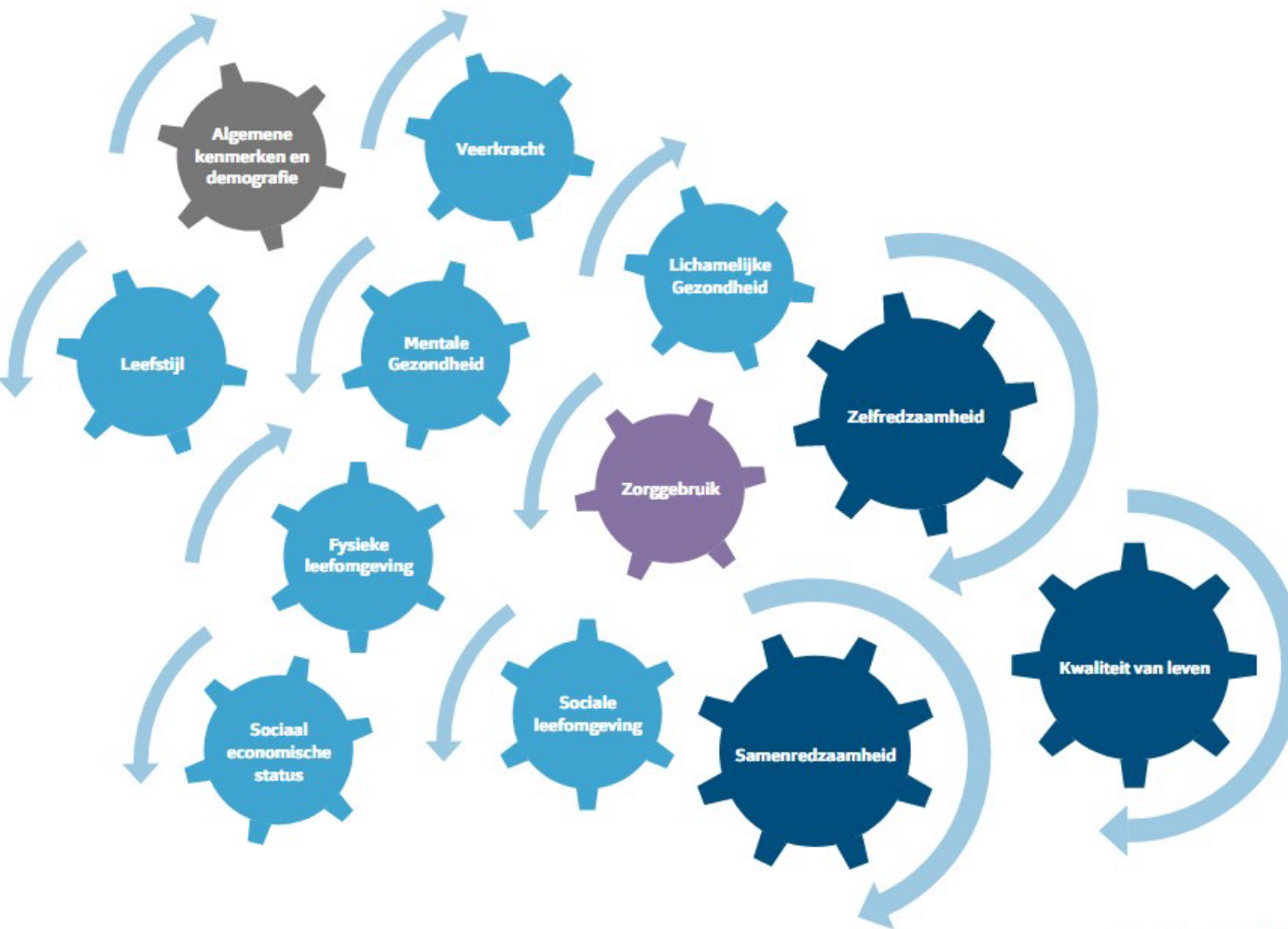
Dagelijks functioneren

- Zorgen voor jezelf
- Je grenzen kennen

Utrechts gezondheidsmodel



Positieve gezondheid (2)



Figuur 3: Radermodel GGD GHOR⁴

GGD GHOR heeft passend bij het concept 'positieve gezondheid' een radermodel ontworpen voor de beleidsontwikkeling van gemeenten op het gebied van het sociaal domein.

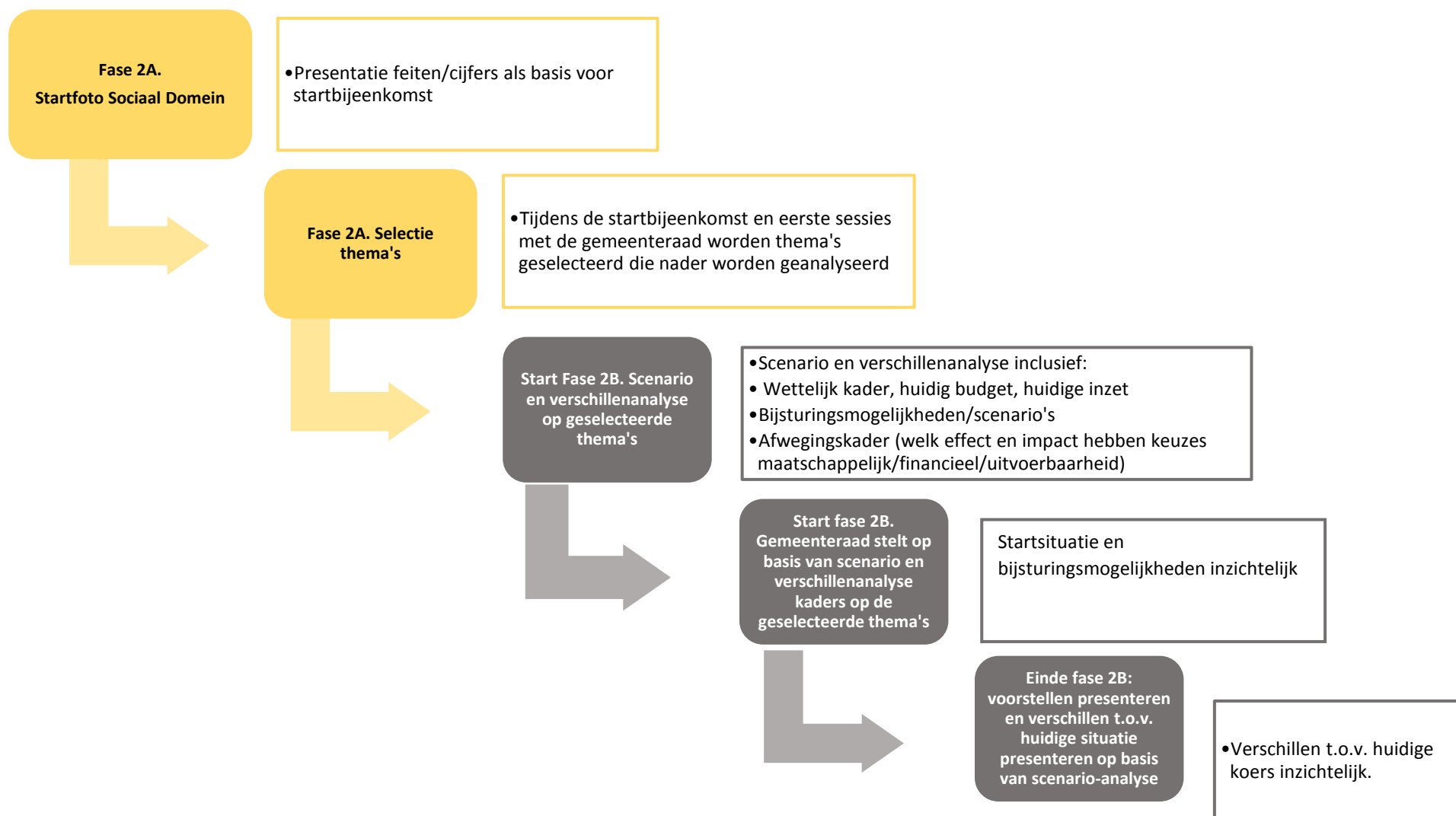
Dit radermodel laat zien dat de beleidsknoppen van een gemeente, net als de hulpvragen van mensen, niet op zichzelf staan. Mensen ervaren problemen op één of meerdere gebieden waarin alles met elkaar samenhangt.

Het grijze rad met algemene kenmerken geeft de beginsituatie weer; zijn er veel ouderen of juist jongeren, is er veel werk of juist niet. Dit bepaalt welk beleid er nodig is. Op de lichtblauwe raderen kunnen we invloed uitoefenen. Het zijn knoppen waar we als gemeente aan kunnen draaien. Wanneer iemand bijvoorbeeld geen werk heeft, kan iemand uit een sociaal isolement worden gehaald door nieuw werk of een andere zinvolle dagbesteding. Ook schuldhulpverlening kan iemand uit een sociaal isolement halen, doordat schulden afnemen. Dit heeft vaak een positieve invloed op mentale problemen. De zelfredzaamheid en samenredzaamheid nemen toe. En daarmee ook de kwaliteit van leven, voor de persoon zelf én voor zijn gezin en omgeving. Daarom noemen we die drie donkerblauwe raderen 'uitkomststraderen': de uitkomsten van het draaien aan de lichtblauwe raderen is daar zichtbaar. Het rad 'zorggebruik' is een rad dat sterk beïnvloed wordt door de lichtblauwe raderen. De gepleegde interventies dienen op korte of op lange termijn te leiden tot een verminderd zorggebruik. Wij kunnen als gemeente ook zelf aan dit rad draaien door middel van de opdrachten die wij aan maatschappelijke partners en (specialistische) zorgaanbieders verstrekken in de vorm van subsidieopdrachten of aanbestedingen.

20-09-2022

Bijlage 2. Toelichting scenario- en verschillenanalyse

Door de gemeenteraad is middels de aangenomen motie 'MAG het iets meer zijn' en tijdens de politieke avond op 8 december 2022 de wens uitgesproken te gaan werken met een 'verschillenanalyse'. De gemeenteraad wil hiermee op geselecteerde thema's inzage hebben in de startsituatie (zowel inhoudelijk als financieel) en bijsturingsmogelijkheden hierin. Omdat de behoefte van de gemeenteraad zowel ligt bij het inzichtelijk maken van afwijkingen ten opzichte van de huidige koers als om het inzichtelijk maken van bijsturingsmogelijkheden en scenario's is ervoor gekozen om de term 'scenario en verschillenanalyse' te hanteren. Hieronder is een schematisch weergegeven hoe deze scenario en verschillenanalyse een plek krijgt in het te doorlopen proces met de gemeenteraad.





**WOERDEN
& DEMOCRATIE**

Inwonersbelangen
Laat uw stem horen!

Lijst
van
der
Doe



Motie – MAG het iets meer zijn?

De gemeenteraad van Woerden, in vergadering bijeen op 17 november 2022, gelezen het raadsvoorstel 'Programmabegroting 2023',

constaterende dat:

1. deze begroting een aanzienlijk deel van de resultaten en inspanningen verplaatst naar de nog op en vast te stellen Maatschappelijke Agenda 2023-2027;
2. het raadsvoorstel 'Proces Maatschappelijke Agenda 2023-2027 en verlenging Maatschappelijke Agenda 2019-2022' door de raad zal worden behandeld op 8 december;
3. bovengenoemd voorstel de raad laat kennis nemen van een op te starten participatieproces door maatschappelijke organisaties en gemeente om de Maatschappelijke Agenda (hierna te noemen MAG) te herijken;
4. de financiële consequentie van bovengenoemd procesvoorstel aan de raad ter kennisgeving worden voorgelegd in de Kadernota 2024-2028,

overwegende dat:

1. voorafgaand aan het opstellen van de MAG 2019-2022 de raad geen actieve rol of positie heeft gehad en zijn kaderstellende functie niet heeft kunnen vervullen;
2. de ervaring leert dat deelnemers aan een uitgebreid participatieproces de voorkeur geven aan duidelijke kaders vooraf in plaats van correcties achteraf;
3. de raad na het tot stand komen van de MAG 2019-2022 tijdens informatiesessies eveneens kennis kon nemen van de resultaten en inspanningen behorend bij programma 3 Sociaal Domein en er geen mogelijkheden voor aanpassingen en vaststelling meer waren,

verzoekt het college:

1. de evaluatie van het tot stand komen van de MAG 2019-2022 met de raad te delen;
2. alvorens het participatieproces MAG 2023-2027 op te starten een startnotitie voor te leggen aan de raad met daarin minimaal opgenomen: een voorstel voor financiële kaders, de verwachtingen ten aanzien van het eindresultaat, een tijdslijn en de rol van de raad;
3. het eindresultaat van de MAG 2023-2027 te voorzien van een verschillenanalyse ten opzichte van de eerdere versie en hier tijdens het gehele proces rekening mee te houden,

en gaat over tot de orde van de dag.

Saskia van Altena, D66 Woerden



**WOERDEN
& DEMOCRATIE**

Inwonersbelangen
Laat uw stem horen!

Lijst
van
der
Does



Reem Bakker, Woerden&Democratie

Jan-Hubert van Rensen, Inwonersbelangen

Florian van Hout, VVD

Herma Verbeij, LijstvanderDoes

Femke Merel van Kooten, Splinter

Coby Franken, Progressief Woerden

Florian van Hout, De Woerdense VVD