



datum woensdag 19 juni 2019 van 20.00 uur tot 21.30 uur

aanwezig Marco Hollemans (voorzitter), Hendrie van Assem (Inwonersbelangen) Wout den Boer (STERK Woerden), Saskia van Altena (D66), Job van Meijeren (CDA), Jaap van der Does (LijstvanderDoes), Marieke van Noort (Progressief Woerden), Florian van Hout (VVD), Simon Brouwer (ChristenUnie-SGP) en Reem Bakker (Fractie Bakker) en Victor Molkenboer (voorzitter raad)

Mark Tobeas (griffier) en Huub Ramler (griffiemedewerker, verslaglegging)

afwezig Wilma de Mooij (SP)

1. Opening en vaststelling agenda

- De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.
- De agenda wordt conform vastgesteld.
- Mevrouw De Mooij is verhinderd.

2. Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

- Naar aanleiding van de vorige vergadering worden er vragen gesteld over werken in de cloud voor raadsleden. De gemeente onderzoekt of er een nieuw office-pakket aangeschaft wordt, waarin ook een cloud-mogelijkheid zit.
- Voor het bestuursuitje wordt weer een werkbezoek en een diner in Woerden gepland. Voor het diner wordt restaurant Gare Pompidou benaderd, voor het werkbezoek gaan nog enkele ideeën over tafel. Genoemd worden bakkerij Carl Siegert en Blueprint. Andere ideeën kunnen naar de griffier worden gestuurd.
- De heer van Assem is naar VNG jaarcongres geweest. Hij maakt een bespreeknotitie over de relatie tussen de VNG en de gemeente, waarbij hij inzichtelijk wil maken wat op zo'n congres gebeurt en hoe Woerden stemt. De notitie komt na het zomerreces. Deze zou besproken kunnen worden op een bijzondere avond, mogelijk met een gast van de VNG (genoemd daarvoor wordt Reinier Kunst).

besluit

- In de besluitenlijst van 16 april 2019 wordt aangepast dat de heer Van Assem wel aanwezig was.
- De besluitenlijst van 16 april 2019 wordt vastgesteld.
- De verslagen van de besloten vergaderingen van 21 juni 2018, 4 oktober 2018 en 22 november 2018 worden vastgesteld.
- De gemeente levert een financiële bijdrage aan de Politiek Cafés, door een bedrag van € 500 per jaar beschikbaar te stellen wat kan worden gedeclareerd.

3. Vergaderdiscipline en structuur

De hoeveelheid gestelde raadsvragen is problematisch. Urgentie en actualiteit spelen daarbij een rol, als het minder urgent of actueel is kan het via art. 42 vragen. Het aantal vragen kan minder en ook de vragen zelf kunnen korter, door het daadwerkelijk bij vragen te houden en geen politieke standpunten in te nemen. Het wringt bij hoe urgentie opgevat wordt. Beantwoording via art. 42 vragen kan lang duren, op raadsvragen krijg je sneller antwoord. Er zijn echter weinig



raadsvergaderingen, de agenda's daarvan zijn vol en de basis van vergaderen is op raadsvoorstellen, waardoor urgentie lastiger in het systeem te passen is. Een oplossing zou kunnen zijn dat de raad zich actiever bemoeit met agendasetting: agendaverzoeken kunnen met meer fracties, RIB's kunnen meer geagendeerd worden, raadsvoorstellen kunnen juist korter ingepland worden. Daarbij moet er open kaart gespeeld worden en kunnen er soms ordedebatten gevoerd worden. Andere oplossingen zouden kunnen zijn het verplaatsen van de rondvraag van de raadsvergadering naar de politieke avonden en de rondvraag zelf in te korten tot een maximaal aantal vragen, waardoor je meer ruimte voor raadsvragen creëert. Een vragenuur vooraf is ook mogelijk. Er komen vooralsnog geen aanpassingen aan het RvO, maar de fracties zullen meer vergaderdiscipline aan de dag leggen. Er wordt ook aandacht gevraagd om beeld en debat minder door elkaar te laten lopen. Ook wordt men aangemoedigd om in geval men technische vragen heeft deze, zoals bij de start van Raad op Donderdag afgesproken, van te voren te stellen in plaats van tijdens de vergadering.

besluit

- De griffie gaat een voorstel maken over interruptiemicrofoons en spreektijden.
- In de evaluatie van het vergadermodel wordt meegenomen hoe het gaat met het aantal raadsvragen.

Een andere vraag die speelt is: moet de raad soepel willen/kunnen zijn het gunnen van extra tijd aan een inspreker? En hoe wordt daartoe besloten? Een inspreker moet zich welkom voelen, maar er moet hem/haar duidelijk gewezen worden op de regels en op alternatieven. Als een inspreker meer te vertellen heeft dan 5 minuten, dan geeft de inspreker ter plaatse een samenvatting van de uitgebreidere notitie, die van tevoren is aangeleverd bij de griffie. Ook kan men een mogelijke inspreker wijzen op het alternatief in gesprek te gaan met fracties, waar soms meer te halen valt. Mocht er in een vergadering behoefte zijn om te discussiëren over het verlengen van de spreektijd van een inspreker, dan wordt dit gedaan tijdens een schorsing.

besluit

- De raad houdt vast aan 5 minuten inspreektijd.
- De nieuwe raadscommunicatieadviseur stelt een plan op om het inspreekproces efficiënt te laten verlopen.

4. ICT-faciliteiten

De regeling rondom ICT-faciliteiten voor raadsleden gaat op de schop wegens nieuwe landelijke wetgeving. De griffie is daarvoor in gesprek geweest met het college en de afdeling ICT, waar het voorliggende memo uit afkomstig is. Het voorstel is een 'werkplek' zoals medewerkers dat ook krijgen, waarbij ICT-ondersteuning is inbegrepen. Daarom wordt voor dit voorstel meer begroot dan de huidige regeling. Een privé-aanschaf is in de nieuwe regeling niet meer mogelijk. In het presidium leeft verwondering over de hoge kosten. Het presidium denkt ook geen 'totale werkplek' nodig te hebben, omdat raadsleden de apparatuur veelal gebruiken voor het lezen van stukken en het sturen van mails. De apparaten die nu voorgesteld worden zijn duurder dan iPads en hebben meer ondersteuning nodig. Een probleem is dat ICT de veiligheid en bescherming van devices dient te garanderen waardoor de kosten nu zo hoog uitkomen. Het presidium meent dat met iPads minder ondersteuning nodig is en dat het met beveiliging ook goed zit.



besluit

Het voorstel gaat terug naar het college en er komt een nieuwe versie. De voorkeur daarin is voor iPads in bruikleen, omdat die relatief goedkoop zijn en weinig ondersteuning nodig hebben.

5. Wat verder ter tafel komt

Het memo begrotingsbehandeling is door de auditcommissie voorbereid. Er zijn twee avonden beeldvorming, zodat fractievoorzitters en collegeleden bij beide vergaderingen kunnen zijn en zo een algemeen beeld kunnen vormen. Een andere verandering is dat men teruggaat naar een begrotingsmarkt i.p.v. een carroussel, zodat er weer meer ruimte is voor vragen en antwoorden.

besluit

De procedure voor de begrotingsbehandeling wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

6. Rondvraag

- Mevrouw Van Altena vraagt of er nog gefinetuned wordt aan het beeld en geluid in de raadszaal. De griffier antwoordt dat dat het geval is en dat hij nagaat of de camera's nog meer ingezoomd kunnen worden.
- De heer Van Assem vraagt naar hoe frisdrank gekoeld kan worden bij avondvergaderingen buiten de donderdagavond. De griffier geeft aan dat er nog gesproken wordt met de bodes.
- De heer Van Assem geeft ook aan dat tijdens de verhuizing naar het gerenoveerde gemeentehuis zijn verhuisdoos is zoekgeraakt. Hij kondigt aan hier een vergoeding voor te vragen.
- De heer Bakker heeft vragen over vertrouwelijkheid bij de RES en REP werkgroepen. De voorzitter van het presidium geeft aan dat de werkgroepen zijn ingesteld door de raad en dat die bepaalt hoe het georganiseerd wordt. Daarom kan het beter eerst in de werkgroep besproken worden. De griffier geeft aan dat hij contact opneemt bij de voorzitter van de RES werkgroep.
- De heer Van der Does vraagt naar spreektijden voor fracties. De griffier neemt dat mee naar de agendacommissie.
- Mevrouw Van Noort merkt op dat er vaker vergaderingen voorafgaand aan de raad worden gepland, wat moeilijk is voor werkende ouders. De griffier geeft aan dat het incidenteel is en dat het geen gewoonte zal worden.

9. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.30 uur.