

Griffieplan 2015



Griffier & Commissiegriffier Commissie Ruimte:
Plaatsvervangend griffier & Commissiegriffier Commissie Welzijn & Middelen:
Algemeen Secretaris:

E-mailadres: raadsgriffie@woerden.nl
Twitteraccount: raadWoerden

Erwin Geldorp (geldorp.e@woerden.nl, tel. 0348-428510)
Milan Lucassen (lucassen.m@woerden.nl, tel. 0348-428619)
Wendy Plukaard (plukaard.w@woerden.nl, tel. 0348-428805)

Inhoudsopgave

	Pag.
Inleiding	3
Leeswijzer	3
1. Producten, diensten en taken	4
2. Verantwoording 2014	5
3. Financiën 2014-2015	7
4. Accenten 2015	8
4.1 Cursusprogramma 2015	8
4.2 De raad in relatie tot de burger	8
4.3 De griffie organiseert	9
4.4 Verantwoording fractiebudgetten	9
4.5 Blijvende aandacht vergadercultuur	9
4.6 Oudewater / Woerden	9
5. Beslispunten	10

Inleiding

Het jaar 2014 was het jaar van de gemeenteraadsverkiezingen. Sommige partijen hebben zetels ingeleverd en anderen hebben gewonnen. De raad bestaat, met drie fracties en negen zetels, voor 29 procent uit lokale partijen en heeft in totaal 31 zetels die zijn verdeeld over acht fracties. Van de 31 raadsleden zijn er 7 vrouw en 24 man en hebben er 20 personen de eed afgelegd (Zo waarlijk helpe mij God almachtig) en 11 de belofte (dat verklaar en beloof ik). De 31 raadsleden zijn gekozen door 23.869 inwoners van de gemeente Woerden. Hoe interessant de meeste feitjes ook zijn en hoe ongelimiteerd de opsomming ook kan zijn; feit is dat 31 raadsleden en 20 fractieassistenten in de bestuursperiode 2014-2018 een goede ondersteuning verdienen om hun volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende taken naar hun beste vermogen te kunnen uitoefenen.

Voor u ligt het eerste griffieplan dat geaccordeerd zal worden door het presidium in nieuwe samenstelling. Naast de reguliere werkzaamheden wil de griffie in 2015 een aantal accenten nader uitwerken voor de raad. Het betreft extra aandacht voor:

1. *Cursusprogramma 2015*
2. *De raad in relatie tot de burger*
3. *De griffie organiseert*
4. *Verantwoording fractiebudgetten*
5. *Blijvende aandacht vergadercultuur*
6. *Oudewater / Woerden*

De griffie ziet er naar uit om ook in 2015 te werken aan een nóg beter bestuur voor de gemeente Woerden en haar inwoners.

Leeswijzer

Eerst worden de kerntaken van de griffie weergegeven en gekoppeld aan een organigram. Vervolgens kan men een korte verantwoording van het griffieplan 2014 aantreffen en een overzicht van de financiën 2014-2015. Op de daaropvolgende bladzijden worden de accenten voor 2015 voor de griffie weergegeven.



1. Producten, diensten en taken

De griffie voert haar vaste activiteiten uit, te weten de logistieke en inhoudelijk ondersteuning van:

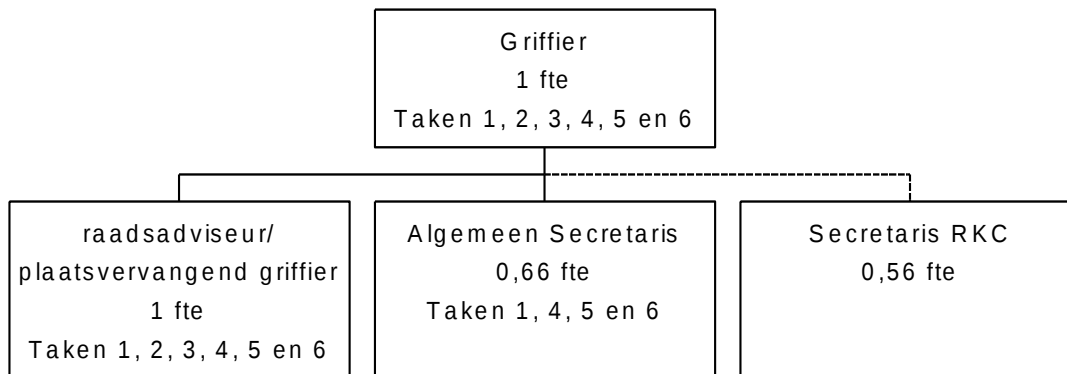
1. de gemeenteraad;
2. raadsleden en fractieassistenten (onder meer budgetbeheer);
3. de commissies Welzijn, Middelen en Ruimte;
4. de auditcommissie;
5. het presidium;
6. het raads gedeelte op inter- en intranet;
7. bijzondere/tijdelijke commissies;
8. De informatiebijeenkomsten.

De griffie wil in alle denkbare facetten een ondersteuning zijn voor raads- en commissieleden. Die hulp en ondersteuning is en blijft onze kerntaak.

De griffie rekent tot haar kerntaken:

1. Het voorbereiden, begeleiden en afhandelen van raads- en commissievergaderingen;
2. Het ondersteunen van raadsleden en fractieassistenten (vraagbaak- en coachfunctie); Tegelijk is de griffie intern voor de ambtelijke organisatie, maar ook voor het college en derden / externen een eerste aanspreekpunt voor commissie- en raadsaangelegenheden;
3. Het adviseren en voeren van een secretariaat van het presidium en de auditcommissie;
4. Het bewaken van de door de raad vastgestelde procedures;
5. Het verzorgen van de raadscommunicatie (ondermeer de informatiepagina in de Woerdense Courant);
6. Verbeteren kwaliteit besluitvormingsproces.

Bovenstaande kerntaken worden in 2014 door de onderstaande functies ingevuld:



De verdeling is indicatief van aard. Gelet op de geringe grootte van de afdeling komt het voor dat taken worden waargenomen of gedeeltelijk worden overgenomen. In het organigram is de secretaris van de rekenkamercommissie (0,56 fte) getoond. De secretaris is alleen belast met de uitvoering van taken voor de rekenkamercommissie en - hoewel formeel geplaatst binnen de griffie - niet werkzaam voor de griffie.



2. Verantwoording 2014

In december 2013 heeft de gemeenteraad van Woerden het jaarplan 2014 van de griffie vastgesteld. In onderstaande tabel is te zien wat de griffie gedaan heeft in 2014 om de doelstellingen te halen en wat de griffie eventueel in 2015 nog van plan is te doen aan de doelstellingen uit 2014.

Legenda:

Gehaald

Niet gehaald

Doelstelling	2014	2015
Verankeren aangepaste werkwijze in processen/procedures invoering nieuwe werkwijze raad aangevuld met de uitkomsten van het bestuursuitje 2011	Aanpassing werkwijze gemeenteraad. Het doel is om voor de verkiezingen van 2014 ten minste één maal met het nieuwe vergadermodel vergaderd te hebben.	Zie accent 5 in griffieplan 2015.
Optimaliseren RIS en app	Optimaliseren RIS en app blijft een <i>going concern</i> . De griffie en de leverancier zijn hierbij grotendeels afhankelijk van input van de gebruikers. In 2014 zal er een nieuwe versie van de app verschijnen en zal ook het RIS een update krijgen.	Voor 2015 blijvende aandacht voor het functioneren van het RIS en de app onder meer door een memo met een stand van zaken en een opfriscursus over het gebruik van de systemen.
Verbeteren kwaliteit stukken en besluitvormingsproces	Overleg geweest met de organisatie om pdf's op te knippen in hoofdstukken om zo de leesbaarheid te vergroten. Dit heeft nog niet geleid tot aanpassingen.	Voor 2015 staat een tweede overleg gepland met DIV om een verbeterslag te maken in de kwaliteit van aangeleverde stukken.
Vorbereiden gemeenteraadsverkiezingen 2014	Daadwerkelijke verkiezingen zijn in maart gehouden. In het bijzonder is er aandacht geweest voor het introductieprogramma, het overdrachtdossier en het coalitievormingsproces.	Voor 2015 niet van toepassing. Ondersteuning voor Provinciale Statenverkiezingen en voor de waterschappen 2015 vindt niet plaats.
KSG optimalisering besluitvorming	De KSG is vanaf maar 2014 onder de verantwoordelijkheid van het presidium komen te staan.	Zie verantwoording 2014.
Moderniseren raadzaal	Vooralsnog geen verdere stappen gepland. Is onder meer afhankelijk van de discussie over de huisvesting.	Zie verantwoording 2014.
Raadstevredenheidsonderzoek 2013	Voor 2014 staat geen onderzoek gepland.	Voor 2015 staat geen onderzoek gepland.
Bijeenkomst commissievoorzitters	In 2014 is een eerste bijeenkomst voor de nieuwe commissievoorzitters georganiseerd.	In 2015 staat wederom een bijeenkomst gepland. Daarnaast krijgen de commissievoorzitters een training aangeboden in het cursusprogramma 2015 (zie accent 1 in griffieplan 2015).

Doelstelling	2014	2015
Annotaties bij raadsvoorstellen	De annotaties blijken aan een behoefte te voldoen en hebben in 2014 een vervolg gekregen. Ook in 2015 zullen de annotaties door de griffie worden verzorgd.	Zie verantwoording 2014.
Maatschappelijke oriëntaties	Zal in 2014 worden meegenomen met het aangepaste vergadermodel.	Zie accent 2 in griffieplan 2015.
Cursus gemeentepolitiek	In 2014 zal de aankondiging de deur uit gaan dat er in 2015 een cursus gemeentepolitiek zal worden georganiseerd. Deze cursus zal waarschijnlijk in januari/februari worden gehouden.	Op 22 januari 2015 vindt de cursus gemeentepolitiek plaats.
Langsgaan bij fracties om te horen wat ze willen	In 2014 heeft de griffier een rondje langs de fracties gemaakt.	Ook in 2015 weer een rondje langs de fracties / fractievoorzitters
Interne afstemmingen en procesverbetering	In 2014 is er afstemming geweest met concernzaken over de termijnagenda en heeft de griffie een in-company cursus georganiseerd over de vergaderwijze van de raad.	In overleg met de nieuwe gemeentesecretaris zal er aandacht zijn voor verdere verbetering van de kwaliteit van stukken in de breedste zin van het woord.
Stageplek	Hoewel er geen stagewerkzaamheden gepland stonden voor 2014 is een stagiaire bezig geweest met het updaten van de themadossiers en het inventariseren van documenten voor het overdrachtsdossier voor de nieuwe raad.	Er staan in 2015 geen stagewerkzaamheden gepland.
Bestuursoverleg	Na de verkiezingen heeft het presidium in nieuwe samenstelling een bestuursoverleg gehad met het college.	Ook in 2015 zal er een overleg plaatsvinden tussen het presidium en het college.



3. Financiën 2014-2015

In 2014 is het ICT-budget voor raadsleden met € 300 per raadslid per raadsperiode verlaagd. Daarnaast is afgesproken dat de fracties, conform het gestelde in artikel 6, lid 1 van de Verordening op de fractieondersteuning, vanaf 2014 verantwoording afleggen over de besteding van het fractiebudget.¹ Voor dit doel ontvangen de fracties van de griffie een sjabloon van een financieel verslag om mee te werken. Daarnaast zal de griffie een overzicht verstrekken van alle declaraties die een fractie in 2014 heeft ingediend.

Inmiddels is het meer dan twee jaar geleden dat de eerste iPads voor raads- en commissieleden zijn aangeschaft. In 2015 is het de bedoeling om die eerste generatie iPads te vervangen. Er wordt bewust gesproken over de 'eerste generatie' in verband met het feit dat raadsleden die per maart 2014 zijn begonnen met hun werkzaamheden een nieuwe iPad hebben ontvangen en vervanging van die nieuwe(re) exemplaren nog niet nodig is.

De belangrijkste (door de raad te beïnvloeden) begrotingsposten in 2015 zijn:

Begrotingspost	2014 (begroot)	2015 (begroot)	Bijzonderheden
Tablets	€ 12.750	€ 12.940	Wordt om de twee tot drie jaar uitgegeven. Surplus wordt meegenomen via budgetreservering. In 2015 zal de eerste generatie iPads worden vervangen.
ICT-budget	€ 12.485	€ 9.940	Met het aantreden van de nieuwe raad werd een overschrijding in 2014 verwacht. Maar met het aantreden van het nieuwe presidium is het budget per raadslid met € 300 verlaagd. In totaal over de gehele bestuursperiode declarabel bedrag: $31 * 1.200 = € 37.200$
Vergoeding fractieassistenten	€ 10.200	€ 19.950	De verlaging van het ict-budget is overgeheveld naar de vergoeding voor de fractieassistenten. Tezamen met de verhoging van de vergoeding naar € 92,35 is deze begrotingspost significant gegroeid.
Vergoeding fractieondersteuning	€ 15.300	€ 15.530	De fracties blijven elk jaar onder het gestelde budget.
De overige posten zijn met name gebaseerd op contractuele verplichtingen. Te denken valt aan het raadsinformatiesysteem, informatiepagina Woerdense Courant, enzovoort.			

¹ Artikel 6, lid 1 van de Verordening op de fractieondersteuning: Elke fractie legt, binnen drie maanden na het einde van een kalenderjaar, aan de raad verantwoording af over de besteding van de bijdrage voor fractieondersteuning onder overlegging van een verslag.



4. Accenten

In deze paragraaf geeft de griffie aan welke accenten in 2015 in de griffiewerkzaamheden worden gelegd, naast de reguliere taken die onder 1. zijn beschreven:

1. Cursusprogramma 2015.
2. De raad in relatie tot de burger.
3. De griffie organiseert.
4. Verantwoording fractiebudgetten.
5. Blijvende aandacht vergadercultuur.
6. Oudewater / Woerden

4.1 Cursusprogramma 2015

Na de gemeenteraadsverkiezingen in maart 2014 heeft het presidium besloten om een cursusprogramma op te zetten voor de nieuwe raad. Dit heeft geresulteerd in een debattraining, een cursus 'hoe lees ik de programmabegroting' en een cursus over de gemeentefinanciën. De griffie stelt voor om ook in 2015, grotendeels met behulp van externe partijen, de kennis en vaardigheden van raads- en commissieleden verder aan te scherpen:

- Training commissievoorzitters: het is de bedoeling dat de commissievoorzitters in 2015 een training krijgen. Op basis van eigen input, maar ook op basis van observatie door een externe partij zullen de voorzitters op individueel niveau in 2015 worden begeleid.
- Raadssimulatie: een gepland vervolg op de debattraining op 12 september 2014 (bestuursuitje). Tijdens de training wordt een raadsvergadering gesimuleerd onder begeleiding van de trainers van Debat.nl die ook verantwoordelijk waren voor de eerdere debattraining.
- Ja! Ik wil in de gemeenteraad: een geplande cursus voor aankomende politici / geïnteresseerde burgers. De vorige editie uit 2013 was een groot succes en heeft bij enkele fracties daadwerkelijk voor nieuwe aanwas in de vorm van fractievolgers en fractieassistenten gezorgd.
- Training gemeentefinanciën: ook in 2015 is het de bedoeling om voorafgaand aan de begrotingsbehandeling een training te geven over gemeentefinanciën.
- Training vergaderapp en RIS: er is aangegeven dat er bij verschillende personen de behoefte bestaat aan een opfriscursus over de vergaderapp en het RIS. De griffie zal in 2015 zo'n opfriscursus aanbieden.
- Workshops integriteit en veiligheid: in verband met een geringe belangstelling zijn de workshops veiligheid en integriteit in 2014 niet door gegaan. In 2015 zal een hernieuwde poging worden gewaagd om deze workshops aan te bieden aan de raads- en commissieleden.

4.2 De raad in relatie tot de burger

De griffie wil in 2015 samen met de raad initiatieven ontplooiën op het gebied van interactie tussen raad en burger. Uit het raadstevredenheidsonderzoek 2013 is gebleken dat veel raads- en commissieleden grote waarde hechten aan werkbezoeken en excursies. Los hiervan is het goed om eens buiten de muren van het stadhuis te kijken en bovenal te luisteren. Mogelijke denkrichtingen voor een verdere uitdieping van het onderwerp, zijn:

- Raadsschouw: net zoals het wijkplatform wel eens de raad uitnodigt voor een dorpschouw, zou de raad ook zelf naar buiten kunnen gaan om een stukje van de gemeente te bezoeken. Doelen hierbij zijn om actief met inwoners in contact te komen, problemen ter plekke te inventariseren en om gezamenlijk met alle betrokkenen proberen de gesignaleerde knelpunten op te lossen. De raad zou elk jaar een andere kern van de gemeente kunnen bezoeken.
- Informatiebijeenkomst door de burger: in het kader van de sterke samenleving zou de raad beter georganiseerd kunnen luisteren naar de Woerdense burger. De raad zou één of twee keer per jaar een informatiebijeenkomst in het vergaderschema kunnen opnemen waar de onderwerpen worden aangedragen en gepresenteerd door burgers.
- Gast van de Raad: een avondvullend programma waarbij burgers zich kunnen verdiepen in de gang van zaken rondom een raadsvergadering. Er wordt ook een actieve bijdrage van de fracties verwacht. Te denken valt aan een rondleiding, korte uitleg over de agenda of anderszins.

4.3 De griffie organiseert

In 2015 wil de griffie de raad graag ondersteunen vanuit het oogpunt van ongevraagd advies. Soms zijn er onderwerpen waarvan de griffie denkt dat het goed zou zijn voor de raad om daar, los van het college en de ambtelijke organisatie, meer over te weten te komen. Hoewel de griffie niet in de agenderende rol van de raad wil treden, wil de griffie wel enkele keren per jaar een avond organiseren waar externe partijen spreken over bijvoorbeeld het Sociaal Domein, IBOR enzovoort. Maar denk ook aan een thema-avond lokaal bestuur of nadere informatie over de verdeling van bevoegdheden tussen raad en college. Doel is om zoveel als mogelijk neutrale en objectieve informatie te verschaffen die de raad kan toepassen in zijn overwegingen rondom besluitvorming of de invulling van de eigen werkwijze.

4.4 Verantwoording fractiebudgetten

In hoofdstuk drie is reeds aangekondigd dat de fracties van Woerden elk jaar een verslag aan de raad aanbieden waarin de bestedingen vanuit het fractiebudget worden verantwoord. Hiervoor ontvangen de fracties een sjabloon en een overzicht van gedane uitgaven in het desbetreffende jaar. Hoewel dit voorheen niet plaatsvond heeft het presidium in nieuwe samenstelling besloten om deze bepaling in de Verordening op de fractieondersteuning actief op te pakken.

Naast de verantwoording kan de griffie het komende jaar voorstellen doen aan het presidium om de besteding van fractiebudgetten enigszins aan te passen, waardoor meer financiële verantwoordelijkheid en bewustwording bij de raadsfracties komen te liggen. Zo kunnen sommige cursussen en trainingen naar rato uit de fractiebudgetten worden bekostigd. Maar denk ook aan de raadsbreed gedeelde kosten van een portretfoto waarbij de fotograaf voor slechts één of twee personen van één of twee fracties langskomt.

4.5 Blijvende aandacht vergadercultuur

In 2014 is naar aanleiding van het raadstevredenheidsonderzoek 2013 de manier van vergaderen aangepast. Het is de griffie duidelijk dat cultuurveranderingen belangrijker zijn dan structuurveranderingen. Kortom, het is niet het vergaderen volgens de letter van het Reglement van Orde dat de vergadermores bepaalt, het gaat meer om in de geest van te vergaderen. Er zijn in 2014 flinke stappen gezet om te komen tot een plezierige, goede en efficiënte vergadercultuur. Punten van aandacht zijn:

- Commissievoorzitters: zie hiervoor ook het accent cursusprogramma 2015. De commissievoorzitters krijgen de training vooral om adequaat voor te zitten waarbij rekening wordt gehouden met de afspraken die in presidium- of in commissievoorzittersverband zijn gemaakt. Te denken valt aan het niet toestaan van technische vragen, een juiste samenvatting van de discussie / toezeggingen en bijvoorbeeld het sturen op het doel van de bespreking.
- Link tussen commissie en raadsvergadering versterken: tijdens de raadsvergadering zou de discussie moeten gaan over die punten die nog openstaan na de commissievergadering. Als één fractie iets wil bespreken in de raadsvergadering om één specifiek punt dan is het de bedoeling dat ook de andere fracties zich op dat ene punt concentreren.
- Het raadsvoorstel / de raadsinformatiebrief:
 - De griffie heeft expliciet de opdracht gekregen van het presidium om intern meer te sturen op stukken waar gewerkt wordt met scenario's zodat de raad een weloverwogen keuze kan maken.
 - In raadsbesluiten zullen geen nota's of notities en dergelijk worden vastgesteld. In het raadsbesluit moet namelijk direct duidelijk zijn welke uitgangspunten / kaders de raad stelt door akkoord te gaan met een nota of notitie.
- Driehoek raad, college en organisatie: in samenwerking met de nieuwe gemeentesecretaris zal de griffie een actieve rol oppakken om de organisatie te laten wennen aan bijvoorbeeld het eerder genoemde werken met scenario's.

4.6 Oudewater / Woerden

Per 1 januari 2015 werkt één gemeentelijke organisatie voor twee besturen. De verwachting is dat de processen van de raad van Oudewater zoveel als mogelijk worden ingebed in Woerdense structuren. Voorbeelden zijn: aansluiten op het document managing systeem (DMS; Corsa), sjablonen voor raadsvoorstellen / raadsinformatiebrieven, archiefvorming, enzovoort.

In 2014 is er meermalen overleg geweest tussen de griffies van Oudewater en Woerden over de vormgeving van een eventuele samenwerking. Na consultatie van het presidium heeft dit niet geleid tot concrete afspraken. De gemeenteraden blijven immers onafhankelijk van elkaar opereren, dus is de verwachting dat de griffies dit ook zullen

doen. Wel heeft de griffie van Woerden de griffie van Oudewater in contact gebracht met de leverancier van het Raadsinformatiesysteem (gemeenteraad.woerden.nl en de vergaderapp) en bestaat de mogelijkheid dat de algemeen secretaris (0,66 fte) van de griffie van Woerden ook gaat werken voor de griffie van Oudewater (0,34 fte gefinancierd vanuit de begroting van Oudewater).

De griffie zal in overleg met de voorzitter van het presidium het onderwerp agenderen voor vergaderingen van het presidium indien daar de aanleiding toe bestaat.

5. Beslispunten

In dit laatste hoofdstuk van het griffieplan zullen de expliciete beslispunten worden opgenomen die soms impliciet in het griffieplan aan de orde zijn gekomen. Het is goed om te weten van welk mandaat de griffie uit gaat en die door de vaststelling van dit plan geregeld wordt. In het geval van op te leveren stukken is een streefdatum opgenomen.

Besispunt	Datum	Waar te vinden in het griffieplan?
De griffie schrijft een memo met de stand van zaken RIS en vergaderapp	1 ^e kwartaal 2015	Verantwoording 2014 (Bladzijde 5)
De griffie organiseert een opfriscursus Vergaderapp en RIS (door griffie)	1 ^e kwartaal 2015	Verantwoording 2014 (bladzijde 5 en accent 4.1 (bladzijde 8)
De griffie organiseert een training voor de commissievoorzitters (externe begeleiding)	1 ^e kwartaal 2015	accent 4.1 (bladzijde 8)
De griffie organiseert een training gemeentefinanciën (externe begeleiding)	Oktober 2015	accent 4.1 (bladzijde 8)
De griffie organiseert een Raadssimulatie (externe begeleiding)	2 ^e kwartaal 2015	accent 4.1 (bladzijde 8)
De griffie organiseert workshops Integriteit & Veiligheid	1 ^e kwartaal 2015	accent 4.1 (bladzijde 8)
De griffie organiseert een cursus Ja! Ik wil in de gemeenteraad	22-01-15	accent 4.1 (bladzijde 8)
De griffie zet een programma op om de relatie tussen de raad en de burger te verstevigen: - Raadsschouw - Informatiebijeenkomst door de burger - Gast van de Raad	2 ^e kwartaal 2015	Accent 4.2 (bladzijde 8)
De griffie organiseert in ieder geval twee bijeenkomsten waar door externen een onderwerp wordt uitgediept. Deze onderwerpen worden bepaald door de griffie.	2 ^e en 4 ^e kwartaal 2015	Accent 4.3 (bladzijde 9)
Elke fractie levert voor 1 april 2015 een verantwoordingsverslag bij de griffie aan waarin staat waar het fractiebudget in 2014 aan is uitgegeven.	01-04-15	Accent 4.4 (bladzijde 9)
De griffie schrijft een memo waar denkrichtingen worden meegegeven aan het presidium over het gebruik van het fractiebudget.	3 ^e kwartaal 2015	Accent 4.4 (bladzijde 9)

Beslispunt	Datum	Waar te vinden in het griffieplan?
Het presidium geeft de griffie het mandaat om: - stukken zonder scenario's retour te zenden - raadsbesluiten aan te laten passen indien alleen de nota wordt vastgesteld in het raadsbesluit. - zorg te dragen voor het blijvend borgen van afspraken zoals het versterken van de link tussen commissie en raad.	n.v.t.	Accent 4.5 (bladzijde 9)