



Indiener: College van burgemeester en wethouders

Datum: 29 oktober 2019

Portefeuillehouder(s): Wethouder De Weger

Portefeuille(s): Wmo

Contactpersoon: E. de Wit

Tel.nr.: 8400

E-mailadres: wit.e@woerden.nl

Onderwerp:

Wijziging Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015

Samenvatting:

Wij stellen de raad voor om de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015 ter herzien, omdat de verordening niet voldoet aan het landelijk verplichte abonnementstarief, de rechtmatigheid van het gebruik van een pgb, en overige ondergeschikte tekstuele aanpassingen vanuit de Model verordening van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG).

Gevraagd besluit:

De raad besluit:

1. De Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015 in te trekken.
 2. De Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2020 vast te stellen.
-

Inleiding

Het aanpassen van de verordening heeft drie hoofdredenen: 1: De landelijke invoering van het abonnementstarief Wmo, 2: versterking van de rechtmatigheid van het gebruik van pgb en 3: overige ondergeschikte tekstuele wijzigingen in de Model verordening van de VNG.

1. Landelijke invoering van het abonnementstarief

Het Rijk wil stapeling van zorgkosten voor inwoners, die gebruik maken van meerdere vormen van zorg en ondersteuning beperken. Om die reden voert het Rijk het abonnementstarief Wmo in. Het abonnementstarief houdt voor de gemeente in dat alle inwoners die gebruik maken van voorzieningen op grond van de Wmo 2015 een vaste bijdrage van €19,- per maand gaan betalen. De hoogte van deze eigen bijdrage is onafhankelijk van het zorggebruik, inkomen en vermogen. De invoering van het abonnementstarief heeft consequenties voor het beleid van de gemeente Woerden. De gemeente Woerden moet bepaalde beleidskeuzes maken en een aantal moet vastgelegd worden in de verordening maatschappelijke ondersteuning.

Naast het abonnementstarief beperkt de gemeente Woerden de eigen bijdrage voor hulpmiddelen en woonvoorzieningen door middel van het stellen van een maximum aan het aantal perioden: namelijk 5 jaar (65 perioden). Voor huishoudelijke hulp, dagbesteding en begeleiding wordt de eigen bijdrage geïnd zolang er gebruik van gemaakt wordt. Doel van het abonnementstarief is om de stapeling van eigen betaling voor zorg en ondersteuning te beperken en de systematiek te vereenvoudigen. Het handhaven van de maximale periode van 5 jaar draagt niet bij aan het vereenvoudigen van de systematiek en daarnaast wordt de eigen bijdrage al beperkt door het abonnementstarief. Per 2020 heeft het college daarom besloten om de maximale periode bijdrage van 5 jaar voor hulpmiddelen en woningvoorzieningen te laten vervallen. De inwoner betaalt eigen

bijdrage totdat de kostprijs van het hulpmiddel of woonvoorziening volledig is behaald.

2. Rechtmatigheid van het gebruik van pgb in de Wmo

Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor de uitvoering en handhaving van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015) en de Jeugdwet. Na de invoering waren de gemeenten vooral druk met de implementatie, het beleid en het goed inrichten van alle werkprocessen. De nadruk lag op de tijdige verstrekking van voorzieningen en persoonsgebonden budgetten. Nu de uitvoering op stoom is, richten we ons op de volgende stap: het bevorderen van rechtmatigheid en het voorkomen van fraude in de zorg. Bij de Participatiewet was dit al het geval vanuit de oude situatie met de Wet werk en bijstand (Wwb). Het is nu gewenst om het perspectief op rechtmatigheid te verbreden naar het gehele sociaal domein. Om dit te bewerkstelligen is het noodzakelijk om hierover een bepaling op te nemen in de verordening maatschappelijke ondersteuning. Dit artikel maakt het mogelijk om gedurende een fraudeonderzoek bij een pgb de betalingen aan de zorgverlener stop te zetten als er een reëel vermoeden van fraude is.

3. Geringe wijzigingen in de modelverordening VNG

In vrijwel alle gemeenten wordt bij het opstellen van de Verordening maatschappelijke ondersteuning de modelverordening van de VNG gevolgd. Zo ook in de gemeente Woerden. In april en juni van dit jaar heeft de VNG enkele geringe wijzigingen doorgevoerd in de modelverordening. Deze wijzigingen zijn gedeeltelijk overgenomen en de gewijzigde verordening wordt ter vaststelling aangeboden aan de gemeenteraad. De wijzigingen zijn terug te vinden in bijlage 3.

Participatieproces

De VNG heeft zich verzet tegen het abonnementstarief. Maar het kabinet, de Tweede - en de Eerste Kamer hebben de maatregel ongewijzigd ingevoerd. De nieuwe verordening wordt ter advies aan de Participatieraad aangeboden. Het advies van de Participatieraad is opgenomen in bijlage 2.

Wat willen we bereiken?

Het abonnementstarief per 2020 invoeren, het rechtmatig verstrekken van overheidsmiddelen en een verordening die weer adequaat geactualiseerd is.

Wat gaan we daarvoor doen?

In de lokale regelgeving de juridische grondslag opnemen voor; (1) het abonnementstarief, (2) het mogelijk maken om gedurende een fraudeonderzoek de betalingen aan de zorgverlener stop te zetten en (3) de voorgestelde wijzigingen van de model verordening van de VNG.

Argumenten

1.1 Het Rijk wil stapeling van zorgkosten beperken

Zorgbehoevenden die een eigen bijdrage moeten betalen voor maatschappelijke ondersteuning of (langdurige) zorg, betalen vaak ook het volledige eigen risico voor het gebruik van de zorgverzekering en daarnaast de kosten van geneesmiddelen. De kosten voor zorg, ondersteuning en medicijnen kunnen op deze manier oplopen. Met invoering van het abonnementstarief wil het Rijk deze oplopende kosten (gedeeltelijk) tegen gaan.

1.2 Het Rijk wil eenvoud van de eigen bijdrage systematiek

De keuze van het rijk voor het abonnementstarief is, naast een lagere bijdrage voor bepaalde groepen mensen, ook ingegeven vanuit de wens om de administratieve lasten te verlagen én voor meer eenvoud en transparantie voor de cliënt te zorgen.

2.1 Bij een ernstig vermoeden van fraude kan het pgb worden opgeschort of stopgezet.

De SVB kan betalingen vanuit het pgb blokkeren/opschorten. Blokkeren/opschorten moet dan in ieder geval in de desbetreffende verordening (Wmo of Jeugd) vastgelegd zijn. Terugvorderen van geld binnen de Wmo en jeugdwet is een ingewikkeld proces en daarom is het wenselijk om een pgb te kunnen opschorten of stoppen bij een ernstig vermoeden van fraude.

3.1 Aanpassingen op de verordeningen zijn noodzakelijk gezien de wijzigingen in de model

Verordening VNG.

Door het actualiseren van de Verordening maatschappelijke ondersteuning heeft de gemeente Woerden een goede juridische basis voor het uitvoeren van de Wet maatschappelijke ondersteuning.

Kanttelingen, risico's en alternatieven

1.1 Meerdere beleidskeuzes

Bijlage 1 geeft een overzicht van de beleidskeuzes voor en door gemeenten. De gemeente Woerden hanteert bij elke keuze het voortzetten van het huidige beleid, namelijk de gemeente Woerden;

- vraagt altijd een eigen bijdrage (tenzij dit leidt tot zorgmijding);
- voert geen minimabeleid eigen bijdrage Wmo. (De gemeente Woerden heeft wel een collectieve zorgverzekering voor inwoners met een inkomen dat niet hoger is dan 140% van de bijstandsnorm. In een aanvullend pakket zijn de bijdrage van de Wmo en Wlz verzekerd);
- hanteert geen lager tarief dan het landelijke tarief van €19,- per maand;
- heeft een bijdrageplicht voor de ouder van een minderjarige bij woningaanpassing;
- heeft geen algemene voorzieningen waarbij sprake is van een duurzame hulpverleningsrelatie¹;
- en vraagt een aparte bijdrage per rit voor collectief vervoer (regiotaxi).

Financiële gevolgen van het voorgestelde besluit

De aanzuigende werking van het abonnementstarief heeft financiële gevolgen. In 2019 heeft het Rijk een tussenvariant abonnementstarief ingevoerd op basis van een uitvoeringsbesluit Wmo 2015. Per 1 januari 2019 is het maximum periodebijdrage gezet op € 17,50 per vier weken. In 2020 wordt het maximum periodebijdrage gezet op €19,- per maand. De gemeente Woerden verwacht en merkt al dat door de maatregel meer mensen die het zelf kunnen regelen (en ook al zelf regelen) aankloppen bij de gemeente. De gemeenten worden door het rijk gecompenseerd voor opbrengstderving eigen bijdrage, maar niet voor de aanzuigende werking. De gevolgen van de aanzuigende werking zijn structureel verwerkt in de najaarsrapportage 2019.

Communicatie

De inwoners moeten geïnformeerd worden over het abonnementstarief per 2020. Het CAK zal deze communicatie naar cliënten verzorgen. In bijzondere gevallen waarbij de communicatie van het CAK niet volstaat, stuurt de gemeente nog een brief met extra toelichting. De verwachting bestaat dat cliënten zich ook willen laten informeren door de gemeente en hier bereiden we ons op voor.

Vervolgproces

Na vaststelling van de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2020 door de gemeenteraad, zal deze verordening worden gepubliceerd in het elektronisch gemeentebblad, waarna deze per 1 januari 2020 in werking treedt.

Bevoegdheid raad:

Artikel 147 van de Gemeentewet.

Artikelen 2.1.3 en 2.1.4. van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.

¹ Bij een duurzame hulpverleningsrelatie gaat het om algemene voorzieningen waar(bij): (1) Er in belangrijke mate sprake is van persoonlijke hulpverlening (en waarbij arbeid verreweg de grootste kostencomponent is). (2) De continuïteit van de band tussen cliënt en hulpverlener belangrijk is voor de ondersteuning van de cliënt. (3) Langdurig gebruik van wordt gemaakt. Voorzieningen waar cliënten incidenteel gebruik van maken hoeven niet onder het abonnementstarief gebracht te worden. Deze afweging wordt per voorziening gemaakt, niet per cliënt. Gemeenten brengen een algemene voorziening als geheel onder het abonnementstarief als aan alle drie de voorwaarden wordt voldaan

Bijlagen:

- Bijlage 1: Nadere informatie over de beleidskeuzen geregistreerd onder corsanummer: "19.090199";
- Bijlage 2: Advies participatieraad wordt nagezonden;
- Bijlage 3: Was/wordt document wijziging Verordening maatschappelijke ondersteuning geregistreerd onder corsanummer: "19.090197";
- Bijlage 4: Raadsbesluit wijziging Verordening maatschappelijke ondersteuning geregistreerd onder corsanummer "19R.00838".

De indiener: College van burgemeester en wethouders

De secretaris,

drs. M.H.J. van Kruijsbergen MBA



De burgemeester,

V.J.H. Molkenboer



Bijlage I Nadere informatie over de beleidskeuzen

Het gaat om de volgende beleidskeuzen :

1.

Wel/niet kiezen om überhaupt een eigen bijdrage voor maatwerkvoorzieningen en algemene voorzieningen te vragen. We verwachten dat de meeste gemeenten die ervoor hebben gekozen om in 2019 een eigen bijdrage dit ook voor 2020 zullen doen. Het Rijk gaat er van uit dat gemeenten een eigen bijdrage vragen en houdt daarmee rekening bij de financiering.

2.

Wel/ niet kiezen om minimabeleid eigen bijdrage te (blijven) voeren, waarbij op basis van een inkomensgrens de bijdrage niet verschuldigd is (loopt via het CAK). De gemeente stelt in haar verordening een inkomensgrens vast voor één of meer van de volgende groepen: AOW gerechtigde meerpersoonshuishoudens, niet AOW gerechtigde éénpersoonshuishoudens en AOW gerechtigde éénpersoonshuishoudens. Tot deze inkomensgrens betalen cliënten geen bijdrage. De gemeente geeft jaarlijks door aan het CAK voor welke groepen en bij welke inkomensgrens er voor het volgende jaar minimabeleid gevoerd wordt. De niet AOW gerechtigde méérpersoonshuishoudens betalen al per 2019 geen bijdrage meer.

3.

Wel/niet kiezen voor een lager abonnementstarief voor alle cliënten van de Wmo dan het landelijk geldende tarief van €19,00 per maand. Dit lagere tarief geldt voor alle voorzieningen die onder het abonnementstarief vallen en dient in de verordening opgenomen te worden.

4.

Wel/ niet kiezen om voor bepaalde maatwerkvoorzieningen en voor bepaalde algemene voorzieningen geen eigen bijdrage te vragen. Deze moet de gemeente in de verordening opnemen.

5.

Een keuze maken voor welke algemene voorzieningen een eigen bijdrage van toepassing is. Vervolgens bepaalt de gemeente bij welke van de algemene voorzieningen waarvoor een bijdrage gevraagd wordt, er sprake is van een duurzame hulpverleningsrelatie. Dit wordt in de verordening opgenomen. Algemene voorzieningen waarbij sprake is van een duurzame hulpverleningsrelatie (denk hierbij aan hulp bij het huishouden en begeleiding) vallen altijd onder het abonnementstarief tenzij de gemeente in de verordening heeft bepaald dat hiervoor geen eigen bijdrage wordt gevraagd (zie keuze 4). Voor algemene voorzieningen die niet onder het abonnementstarief vallen, bepaalt de gemeente in de verordening de hoogte van de bijdrage. In bijlage 6 bij deze brief wordt het begrip duurzame hulpverleningsrelatie verder uitgelegd.

6.

Een keuze maken om het collectief vervoer wel/ niet in de verordening uit te zonderen van het abonnementstarief. Het rijk heeft de mogelijkheid om deze voorziening uit te zonderen via een AMvB mogelijk gemaakt.

Indien een gemeente (een deel van het) collectief vervoer uitzondert van het abonnementstarief, kan een aparte bijdrage per rit worden gevraagd (zoals veel gemeenten op dit moment ook al doen). De wetgever geeft de beleidsmatige overweging mee dat het wenselijk is dat gemeenten onderscheid

maken tussen vervoer met een structureel karakter (zoals naar de dagbesteding) of met een incidenteel karakter (zoals ritten die cliënten zelf maken met bijvoorbeeld een regiotaxi). Voor collectief vervoer met een structureel karakter is het wenselijk dat deze onder het abonnementstarief gebracht wordt of wordt vrijgesteld van een bijdrage. Voor het incidenteel vervoer is het aan de gemeente om de keuze te maken of dit vervoer onder het abonnementstarief gebracht wordt of dat een andere bijdrage gevraagd wordt. Bij collectief vervoer gaat het niet om (mobiliteits-) hulpmiddelen zoals een aangepaste fiets of een scootmobiel.

- a. Indien collectief vervoer een maatwerkvoorziening betreft, dienen gemeenten in hun verordening aan te geven welke bijdrage hiervoor gevraagd wordt. Indien gemeenten hier niets over regelen, valt collectief vervoer automatisch onder het abonnementstarief.
- b. Indien collectief vervoer een algemene voorziening betreft, dienen gemeenten in hun verordening aan te geven welke bijdrage hiervoor gevraagd wordt. Als gemeenten de voorziening onder het abonnementstarief willen brengen, dient dit in de verordening aangegeven te worden.

7.

De gemeente moet bepalen of de contracten met de aanbieders aangepast moeten worden als gevolg van de wijzigingen in het berichtenverkeer. Wellicht dat gemeenten aanbieders gaan verplichten regie-berichten aan te leveren en daar (aanvullende) eisen aan stellen. Aanbieders kunnen per 2020 dus niet meer aanleveren bij het CAK. Mogelijk heeft de overgang van de vier weken periode naar de periode van een maand ook gevolgen voor de contracten.



Participatieraad Woerden
p/a Postbus 45
3440 AA Woerden
info@participatieraadwoerden.nl

Aan het College van Burgemeester en
Wethouders en de Gemeenteraad van de
gemeente Woerden
Postbus 45, 3440 AA WOERDEN

Ons kenmerk: PR 2019/008

Woerden, 25 november 2019

Betreft: Advies inzake Wijziging verordening WMO 2015 | Wijziging Verordening
Jeugdhulp gemeente Woerden 2015

Geacht college en geachte leden van de gemeenteraad,

Door het college is aan ons verzocht een advies uit te brengen bij de voorgenomen wijziging van de gemeentelijke verordening WMO 2015. Daarnaast ontvingen wij het Raadsvoorstel inzake de wijziging van de verordening Jeugdhulp. Beide wijzigingen leiden tot nieuwe verordeningen WMO 2020 en Jeugdhulp 2020. De scope van dit advies heeft betrekking op beide voorgestelde wijzigingen.

Wij kunnen ons in hoofdlijnen vinden in de door het college voorgestelde wijzigingen.

Ten aanzien van één voorstel van wijziging in beide regelingen hebben wij echter enkele kanttekeningen;

Wijziging verordening WMO 2015

- Het betreft de passage in het nieuwe artikel 13 lid 1 waarin wordt gesproken van de mogelijkheid de uitbetaling van de PGB tot een maximum van 13 weken op te schorten als er sprake is van “een ernstig vermoeden” van een omstandigheid als bedoeld in artikel 8.1.4. eerste lid van de wet. In de toelichting bij deze wijziging schrijft het college dat dit artikel het mogelijk maakt “om gedurende een fraudeonderzoek bij een pgb de betalingen aan de zorgverlener stop te zetten als er een reëel vermoeden van fraude is”. De PGB-houder is veelal in hoge mate afhankelijk van de hulp die wordt ingekocht. Het opschorten kan ertoe leiden dat deze hulp dan plotseling wordt gestaakt.

Wijziging Jeugdhulp gemeente Woerden

- Ook hier wordt voorgesteld om bij een ernstig vermoeden van fraude het pgb op te schorten dan wel stop te zetten.

Voor beide wijzigingen vragen wij ons af of:

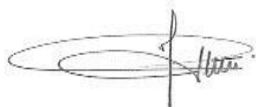
- Deze wijziging proportioneel is.
- Het verantwoord is wanneer, door het abrupt onmogelijk maken van de hulp, niet kan worden voorzien in de noodzakelijke zorg.
- Het vanwege de transparantie niet beter is, naast de reguliere wijze van bekendmaking, ook op andere manieren ruchtbaarheid te geven aan de maatregelen.

Wij stellen u voor de regelingen dusdanig te wijzigen zodat deze recht doen aan het hierboven gestelde.

In beide wijzigingen is opschorting van 13 weken genoemd om een onderzoek af te ronden. Wanneer er inderdaad achteraf sprake is van onrechtmatigheid of fraude dan is het terecht dat de betalingen worden gestopt en zelfs teruggevorderd. Het is wel gewenst dat de PGB-houder wordt ingelicht over dit vermoeden en het onderzoek wat is gestart zodat de PGB-houder tijdig maatregelen kan nemen. Wij geven u in overweging om de betreffende artikelen in die zin aan te passen.

Graag zien wij uw reactie op het bovenstaande tegemoet.

Met vriendelijke groet



Rob Kotvis,
Voorzitter Participatieraad Woerden

Hoofdstuk 1 Begrippen

Artikel 1 ~~Begripsbepalingen~~ Definities

In deze verordening ~~worden de daarop berustende bepalingen wordt~~ verstaan onder:

- a. aanvraag: het schriftelijk verzoek om één of meer maatwerkvoorzieningen;
- b. algemeen gebruikelijke voorziening: een voorziening die niet speciaal bedoeld is voor mensen met een beperking, dus ook door anderen gebruikt wordt, algemeen verkrijgbaar is en niet -aanzienlijk- duurder is dan vergelijkbare producten, ~~diensten, activiteiten of andere maatregelen~~;
- c. bijdrage in de kosten: bijdrage als bedoeld in artikel ~~en~~ 2.1.4 ~~en 2.1.4.a, eerste lid, van de wet~~;
- ~~d. cliënt: persoon die gebruik maakt van een algemene voorziening of aan wie een maatwerkvoorziening of persoonsgebonden budget is verstrekt of door of namens wie een melding is gedaan als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid;~~
- e. collectieve voorziening: een voorziening die individueel wordt verstrekt maar die door meerdere personen tegelijk wordt gebruikt, zoals het collectief vraagafhankelijk vervoer;
- ~~f. gebruikelijke hulp: hulp die naar algemeen aanvaarde opvattingen in redelijkheid mag worden verwacht van de echtgenoot, ouders, inwonende kinderen of andere huisgenoten;~~
- g. gemeenschappelijke ruimte: gedeelte(n) van een woongebouw, niet behorende tot de onderscheiden woningen, bestemd en noodzakelijk om de woning van de cliënt of waar deze zijn hoofdverblijf heeft vanaf de toegang tot het woongebouw te bereiken. Hieronder begrepen ruimten voor gemeenschappelijk gebruik zoals een keuken of recreatieruimte;
- ~~h. gesprek: gesprek als bedoeld in artikel 3;~~
- i. hoofdverblijf: de gemeente waar iemand zijn 'woonstede' heeft als bedoeld in het Burgerlijk Wetboek (Boek 1 BW, artikel 10 en 11);
- j. huisgenoot: iedere persoon met wie de cliënt duurzaam gemeenschappelijk een woning bewoont;
- k. ingezetene: cliënt die zijn of haar hoofdverblijf heeft in de gemeente Woerden;
- l. leefeenheid: de echtgeno(o)t(e), ouders, inwonende kinderen of andere huisgenoten die duurzaam gemeenschappelijk een woning bewonen en gezamenlijk een huishouden voeren;
- m. maatwerkvoorziening: een op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een persoon afgestemd geheel van diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen ten behoeve van zelfredzaamheid, participatie, beschermd wonen en opvang. Een maatwerkvoorziening wordt verstrekt door het college of door de cliënt zelf betrokken door middel van een pgb;
- n. melding: kenbaar maken aan het college van de ondersteuningsvraag als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid van de wet;
- o. ondersteuningsplan: plan waarin staat beschreven welke ondersteuning een cliënt nodig heeft om zelfredzaam te zijn, te kunnen participeren en zich te ontwikkelen. Het is een plan op maat dat ontstaat in samenspraak tussen de cliënt en/of zijn vertegenwoordiger en het college;
- p. ondersteuningsvraag: behoefte aan maatschappelijke ondersteuning als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet;
- q. onverwijld: zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen drie werkdagen;
- r. persoonlijk plan: plan waarin de cliënt de omstandigheden, bedoeld in artikel 2.3.2, vierde lid, onderdelen a tot en met g van de wet, beschrijft en aangeeft welke maatschappelijke ondersteuning naar zijn mening het meest is aangewezen;

Opmerking [WE1]: Het aantal definities is beperkt aangezien de wet al een flink aantal definities kent die ook bindend zijn voor deze verordening.

~~s. pgb: persoonsgebonden budget als bedoeld in artikel 1.1.1 van de wet, zijnde een door het college verstrekt budget aan een cliënt, dat hem in staat stelt een maatwerkvoorziening van derden te betrekken;~~

t. uitvoeringsbesluit: Uitvoeringsbesluit Wmo 2015;

u. voorliggende voorziening: elke voorziening anders dan in het kader van de wet, op het gebied van zorg, onderwijs, maatschappelijke ondersteuning of werk en inkomen;

~~ev.~~ wet: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;

w. woonvoorziening: elke voorziening die verband houdt met een maatregel die gericht is op het opheffen of verminderen van beperkingen die een cliënt bij het normale gebruik van zijn woonruimte ondervindt.

Alle begrippen die in deze verordening worden gebruikt en niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de wet.

Hoofdstuk 2 Melding en onderzoek

Artikel 2 ~~Melding ondersteuningsvraag~~ Melding behoefte aan maatschappelijke ondersteuning

1. Een ~~ondersteuningsvraag- behoefte aan maatschappelijke ondersteuning~~ kan door of namens een cliënt vormvrij bij het college worden gemeld. Als de cliënt daarom verzoekt, zorgt het college voor ondersteuning bij het verhelderen van de ondersteuningsbehoefte
2. Het college bevestigt de ontvangst van een melding schriftelijk en wijst de cliënt op de mogelijkheid gebruik te maken van gratis cliëntondersteuning en op de mogelijkheid om gedurende zeven dagen na de melding een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid, van de wet te overhandigen. Als de cliënt daarom verzoekt, zorgt het college voor ondersteuning bij het opstellen van een persoonlijk plan.
3. In spoedeisende gevallen als bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet treft het college na de melding onverwijld een tijdelijke maatwerkvoorziening in afwachting van de uitkomst van het onderzoek.

Artikel 3 Cliëntondersteuning

~~1.~~

~~Het college zorgt ervoor dat ingezetenen een beroep kunnen doen op voor hem kosteloze cliëntondersteuning, waarbij het belang van de cliënt uitgangspunt is.~~

~~2.~~

~~Het college wijst de cliënt en zijn mantelzorger voor het onderzoek, bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet, op de mogelijkheid gebruik te maken van de in het eerste lid genoemde ondersteuning.~~

Artikel ~~3~~ 4 Vooronderzoek en indienen persoonlijk plan

1. Het college verzamelt samen met de cliënt alle voor het onderzoek, bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet, van belang zijnde toegankelijke gegevens van de cliënt en zijn situatie en maakt zo spoedig mogelijk met hem een afspraak voor een gesprek.
2. Voor het gesprek verschaft de cliënt het college alle overige gegevens en bescheiden die naar het oordeel van het college en de cliënt voor het onderzoek nodig zijn en waarover hij redelijkerwijs de beschikking kan krijgen. De cliënt verstrekt in ieder geval een identificatiedocument als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht ter inzage.
3. Als de cliënt genoegzaam bekend is bij de gemeente, kan het college in overeenstemming met de cliënt afzien van een vooronderzoek als bedoeld in het eerste en tweede lid.
4. Het college brengt de cliënt op de hoogte van de mogelijkheid om een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid, van de wet op te stellen en stelt hem gedurende zeven dagen na de melding in de gelegenheid het plan te overhandigen.

Opmerking [WE2]: Artikel 3 is samengevoegd met artikel 2.

Artikel 5 ~~Gesprek~~ Artikel 4 Onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren.

~~Degene door of namens wie de melding is gedaan, dan wel diens vertegenwoordiger, heeft een gesprek met het college. Het college onderzoekt in samenspraak met de degene door of namens wie de melding is gedaan en waar mogelijk met de mantelzorger of mantelzorgers dan wel zijn vertegenwoordiger en desgewenst familie, zo spoedig, doch uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van de melding.~~ Het doel van het gesprek is in beeld brengen wat de cliënt wil bereiken ter vergroting van diens zelfredzaamheid, participatie en overige (leer)ambities in het kader van de wet. ~~Aan het gesprek kunnen mantelzorger(s), familie, het sociaal netwerk of een vertrouwenspersoon deelnemen.~~ Om te beoordelen of de cliënt zijn doelen zelf, dan wel met hulp van derden dan wel met (tijdelijke) ondersteuning van het college kan bereiken, komen de volgende onderdelen in het gesprek aan de orde:

- a. de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren van de cliënt;
- b. het gewenste resultaat van het verzoek om ondersteuning;
- c. de mogelijkheden om op eigen kracht of met gebruikelijke hulp of algemeen gebruikelijke voorzieningen zijn zelfredzaamheid of zijn participatie te handhaven of te verbeteren, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
- d. de mogelijkheden om met mantelzorg, hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk of hulp van informele organisaties te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
- e. de behoefte aan maatregelen ter ondersteuning van de mantelzorger van de cliënt;
- f. de behoefte aan een tegemoetkoming meerkosten zoals bedoeld in artikel 204;
- g. de mogelijkheden om met gebruikmaking van een algemene voorziening, zoals opgenomen in het beleidsplan, bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet, of door het verrichten van maatschappelijk nuttige activiteiten te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
- h. de mogelijkheden om door middel van voorliggende voorzieningen of door samen met zorgverzekeraars en zorgaanbieders als bedoeld in de Zorgverzekeringswet en andere partijen op het gebied van publieke gezondheid, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, wonen, werk en inkomen, te voorzien in de behoefte aan maatschappelijke ondersteuning;
- i. de mogelijkheid om een maatwerkvoorziening te verstrekken;
- j. of een eigen bijdrage in de kosten verschuldigd zal zijn, gezien het bepaalde bij of krachtens artikel 2.1.4 van de wet en de daarbij door het college gehanteerde uitgangspunten, zoals de kostprijs van de maatwerkvoorziening; en
- k. de mogelijkheden om te kiezen voor de verstrekking van een pgb, waarbij de cliënt in begrijpelijke bewoordingen wordt ingelicht over de mogelijkheden die een pgb biedt om zijn zelfregie te vergroten en de gevolgen die met die keuze samenhangen.

1. Als de cliënt een persoonlijk plan aan het college heeft overhandigd, bespreekt het college dit plan met de cliënt en neemt dit plan als uitgangspunt voor het onderzoek, bedoeld in het eerste lid.
2. Het college informeert de cliënt dan wel zijn vertegenwoordiger over de gang van zaken bij het gesprek, diens rechten en plichten en de vervolgprocedure en vraagt cliënt toestemming om zijn persoonsgegevens te verwerken.
3. Als de ondersteuningsvraag genoegzaam bekend is, kan het college onverminderd het bepaalde in artikel 2.3.2 van de wet, in overleg met de cliënt afzien van een gesprek.

Artikel 56 Advisering

1. Het college is bevoegd om, voor zover dit van belang kan zijn voor de beoordeling van de ondersteuningsvraag, degene door of namens wie de ondersteuningsvraag is gesteld en bij gebruikelijke hulp diens relevante huisgenoten:
 - a. op te roepen in persoon te verschijnen op een door het college te bepalen plaats en tijdstip en hem te bevragen;
 - b. op een door het college te bepalen plaats en tijdstip door een of meer daartoe aangewezen deskundigen te doen bevragen en/of onderzoeken.
2. Het college wint een specifiek deskundig oordeel en advies in, als het onderzoek of de beoordeling van een aanvraag dit vereist.

Artikel 67 Verslag

Het college geeft de cliënt dan wel diens vertegenwoordiger een verslag - in de vorm van een ondersteuningsplan - van de uitkomsten van het onderzoek. Opmerkingen of latere aanvullingen van de cliënt worden aan het verslag / ondersteuningsplan toegevoegd.

Hoofdstuk 3 Aanvraag

Artikel 78 Aanvraag

1. Als het onderzoek, zoals beschreven in artikel 45, is afgerond kan een cliënt of zijn gemachtigde of vertegenwoordiger een aanvraag om een maatwerkvoorziening schriftelijk indienen bij het college.
2. Het college kan een ondertekend verslag van het gesprek aanmerken als aanvraag voor een maatwerkvoorziening als de cliënt dat op het verslag heeft aangegeven.
3. In het geval van een cliënt die zorg mijdt, maar onmiskenbaar zorg nodig heeft, kan het college een niet ondertekend ondersteuningsplan of een niet ondertekend verslag van het gesprek als bedoeld in artikel 45 van deze verordening in aanmerking nemen als aanvraag voor een maatwerkvoorziening.

Artikel 9 Ondersteuningsplan

Op grond van de uitkomsten van het onderzoek als bedoeld in artikel 5 stelt de cliënt, al dan niet met begeleiding, samen met het college het ondersteuningsplan op.

Opmerking [WE3]: Samengevoegd artikel 6

Artikel 810 Criteria voor een maatwerkvoorziening

1. Het college neemt het ondersteuningsplan, dan wel het verslag van het gesprek als bedoeld in artikel 45 van deze verordening, als uitgangspunt voor de beoordeling van een aanvraag om een (tijdelijke) maatwerkvoorziening die dient om het doel van de cliënt te bereiken ter vergroting van diens zelfredzaamheid, participatie en overige (leer)ambities in het kader van de wet.
2. Een cliënt komt in aanmerking voor een (tijdelijke) maatwerkvoorziening:
 - a. ter ondersteuning en bevordering van zijn zelfredzaamheid of participatie, voor zover hij dit naar het oordeel van het college nog niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg, hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk of hulp van informele organisaties dan wel met gebruikmaking van algemeen gebruikelijke voorzieningen of algemene voorzieningen kan bewerkstelligen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 4 bedoelde onderzoek, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid of participatie en zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kan blijven.
 - en
 - b. Een cliënt met psychische of psychosociale problemen en een cliënt die de thuissituatie ter ondersteuning bij het zich handhaven in de samenleving vanwege zijn psychische of psychosociale problemen en ondersteuning voor de heeft verlaten, al dan niet in verband met risico's voor zijn veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening ter compensatie van de problemen bij het zich handhaven in de samenleving. voor zover de cliënt deze problemen naar het oordeel van het college niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg, hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk of hulp van informele organisaties dan wel met gebruikmaking van algemene voorzieningen kan verminderen of wegnemen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 45 bedoelde onderzoek, en in lijn met het ondersteuningsplan, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid, participatie, het zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving blijven en het realiseren van een situatie waarin hij in staat wordt gesteld zo zich snel mogelijk weer op eigen kracht te handhaven in de samenleving.
3. Een maatwerkvoorziening kan kortdurend worden verleend als de cliënt of de persoon die tot de leefeenheid behoort in staat is zich (nieuwe) vaardigheden eigen te maken. De maatwerkvoorziening is dan gericht op ontwikkeling, waaronder toeleiding naar algemene voorzieningen of voorliggende voorzieningen kan worden verstaan.

4. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is, verstrekt het college de goedkoopst adequate tijdig beschikbare maatwerkvoorziening.
5. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is ter vervanging van een eerder door het college verstrekte maatwerkvoorziening, wordt deze slechts verstrekt als de eerder verstrekte maatwerkvoorziening technisch is afgeschreven,
 - a. tenzij de eerder verstrekte maatwerkvoorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de cliënt zijn toe te rekenen;
 - b. tenzij de cliënt geheel of gedeeltelijk tegemoet komt in de veroorzaakte kosten, of
 - c. als de eerder verstrekte maatwerkvoorziening niet langer een oplossing biedt voor de behoefte van de cliënt aan maatschappelijke ondersteuning.
6. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening geldt het primaat van de collectieve voorziening, zoals het collectief vervoer.

Artikel ~~91~~ Regels voor pgb

1. Het college verstrekt een pgb in overeenstemming met artikel 2.3.6 van de wet.
2. Onverminderd artikel 2.3.6, tweede en vijfde lid, van de wet verstrekt het college geen pgb voor zover de aanvraag betrekking heeft op kosten die de belanghebbende voorafgaand aan de indiening van de aanvraag heeft gemaakt en niet meer is na te gaan of de ingekochte voorziening noodzakelijk was.
3. De hoogte van een pgb:
 - a. wordt vastgesteld aan de hand van een door de cliënt opgesteld plan over hoe hij het pgb gaat besteden;
 - b. Wordt berekend op basis van een prijs of tarief:
 1. waarmee redelijkerwijs is verzekerd dat het pgb toereikend is om tijdig veilige, doeltreffende en kwalitatief goede diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorzieningen behoren, van derden te betrekken,
 2. Waarbij rekening is gehouden met redelijke overheadkosten van derden van wie de cliënt diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren wil betrekken, en
 3. ~~en~~ wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud en verzekering.
 - c. Bedraagt niet meer dan de kostprijs van de in betreffende situatie goedkoopste adequate in de gemeente tijdig beschikbare maatwerkvoorziening in natura.
4. De hoogte van een pgb wordt vastgesteld voor:
 - a. een zaak: op basis van de kostprijs van de zaak die cliënt zou hebben ontvangen als de zaak in natura zou zijn verstrekt en rekening houdende met een reële termijn voor de technische afschrijving en de onderhouds- en verzekeringskosten;
 - b. De hoogte van een PGB voor Huishoudelijke Hulp (HH) professioneel is 100% van Zorg in Natura (ZIN);
 - c. De hoogte van een PGB voor HH particulier/sociaal netwerk is 70% van ZIN.
 - d. De hoogte van een PGB voor Begeleiding professioneel is 100% van ZIN;
 - e. De hoogte van een PGB voor Begeleiding particulier/sociaal netwerk is € 20,- per uur.

Artikel ~~10~~ Weigeringsgronden

1. Onverminderd de weigeringsgronden van de wet wordt geen maatwerkvoorziening verstrekt:
 - a. voor zover de cliënt aanspraak kan maken op een voorliggende voorziening;
 - b. voor zover de cliënt op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg, met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk of informele ondersteuning zoals vrijwilligersorganisaties de beperkingen kan wegnemen;
 - c. voor zover de cliënt met gebruikmaking van algemene voorzieningen de beperkingen kan wegnemen;
 - d. indien de voorziening voor een persoon als cliënt algemeen gebruikelijk is;
 - e. indien de maatwerkvoorziening niet door de gemeente Woerden wordt aangeboden omdat daarin regionaal wordt voorzien door een andere gemeente; de cliënt wordt in dat geval doorverwezen naar de betreffende gemeente;

- f. indien het een maatwerkvoorziening betreft die de cliënt voor de melding heeft gerealiseerd of geaccepteerd tenzij het college daarvoor schriftelijk toestemming heeft verleend of de noodzaak achteraf nog kan worden vastgesteld;
 - g. voor zover de aanvraag betrekking heeft op een maatwerkvoorziening die aan cliënt al eerder is verstrekt in het kader van enige wettelijke bepaling of regeling en de normale afschrijvingstermijn van de maatwerkvoorziening nog niet verstreken is, tenzij de eerder vergoede of verstrekte maatwerkvoorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de cliënt zijn toe te rekenen, of tenzij cliënt geheel of gedeeltelijk tegemoetkomt in de veroorzaakte kosten;
 - h. indien de noodzaak tot ondersteuning is ontstaan als gevolg van omstandigheden die in de risicosfeer van de cliënt liggen;
 - i. voor zover deze niet in overwegende mate op het individu is gericht;
 - j. indien de voorziening voorzienbaar was, tenzij van de cliënt redelijkerwijs niet verwacht kon worden maatregelen te hebben getroffen waardoor de ondersteuningsvraag overbodig zou zijn geworden.
2. Geen maatwerkvoorziening gericht op zelfredzaamheid en participatie wordt verstrekt:
- a. als de cliënt geen ingezetene is van de gemeente Woerden;
 - b. als deze niet als de goedkoopst adequate maatwerkvoorziening wordt aangemerkt;
 - c. als artikel 2.3.6 lid 5 van de wet van toepassing is.
3. Geen woonvoorziening wordt verstrekt:
- a. voor zover de beperkingen voortvloeien uit de aard van de in de woning gebruikte materialen;
 - b. ten behoeve van hotels/pensions, trekkerswoonwagens, kloosters, tweede woningen, vakantie- en recreatiewoningen en gehuurde kamers;
 - c. voor zover het voorzieningen in gemeenschappelijke ruimten betreft, zoals trapliften, automatische deuropeners, hellingbanen, het verbreden van gemeenschappelijke toegangsdeuren, het aanbrengen van drempelhulpen of vlonders of het aanbrengen van een opstelplaats bij de toegangsdeur van de gemeenschappelijke ruimte;
 - d. indien de noodzaak het gevolg is van een verhuizing waarvoor geen aanleiding bestaat op grond van beperkingen bij de zelfredzaamheid of participatie en er geen belangrijke reden voor verhuizing aanwezig is;
 - e. indien de cliënt niet is verhuisd naar de voor zijn of haar beperkingen op dat moment meest geschikte woning, tenzij daarvoor vooraf schriftelijk toestemming is verleend door het college.
 - f. voor zover het voorzieningen in woongebouwen betreft die specifiek gericht zijn op ouderen of mensen met beperkingen en die bij nieuwbouw of renovatie zonder noemenswaardige meerkosten meegenomen kunnen worden;
 - g. als de noodzaak tot het treffen van een woonvoorziening het gevolg is van achterstallig onderhoud dan wel slechts strekt ter renovatie van de woning of om deze in overeenstemming te brengen met de eisen die redelijkerwijs aan de woning mogen worden gesteld.
 - h. Het college stelt in ieder geval nadere regels voor de afschrijftermijnen;
 - i. als het beperkingen betreft in verband met het normale gebruik van de woning en het zich verplaatsen in de woning en waarbij het primaat van verhuizen geldt.
4. Het college stelt in ieder geval nadere regels over het bedrag wanneer toepassing van het primaat in elk geval wordt overwogen.

Hoofdstuk 4 Beschikking

Artikel 113 Inhoud beschikking

In de beschikking tot verstrekking van een maatwerkvoorziening wordt in ieder geval vermeld:

- a. of de maatwerkvoorziening door de cliënt met een pgb van derden wordt betrokken of dat de maatwerkvoorziening in natura wordt verstrekt;
- b. hoe bezwaar tegen de beschikking kan worden gemaakt;
- c. dat, het ondersteuningsplan, dan wel het verslag van het gesprek als bedoeld in artikel 45 van deze verordening, onderdeel is van de beschikking;
- d. of er sprake is van een te betalen bijdrage.

1. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening die de cliënt zelf betreft met een pgb wordt in de beschikking tevens in ieder geval vastgelegd:
 - a. voor welk resultaat het pgb moet worden aangewend;

- b. welke kwaliteitseisen gelden voor de besteding van het pgb;
- c. wat de kostprijs is van de maatwerkvoorziening;
- d. wat de hoogte van het pgb is en hoe hiertoe is gekomen;
- e. wat de ingangsdatum en de duur is van de verstrekking;
- f. de wijze van verantwoording van de besteding van het pgb;
- g. Welke voorwaarden aan het pgb verbonden zijn.

2. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in natura wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:

- a. welke de te verstrekken maatwerkvoorziening is en wat de omvang en het beoogde resultaat daarvan zijn;
- b. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is;
- c. hoe de maatwerkvoorziening wordt verstrekt;
- d. wat de kostprijs is van de maatwerkvoorziening.

Hoofdstuk 5 Herziening, intrekking en terugvordering

Artikel 12 ~~Nieuwe feiten en omstandigheden, herziening en intrekking~~ Voorkoming en bestrijding ten onrechte ontvangen maatwerkvoorzieningen en pgb's en misbruik of oneigenlijk gebruik van de wet

1. Het college informeert cliënten of hun vertegenwoordiger in begrijpelijk bewoordingen over de rechten en plichten die aan het ontvangen van een maatwerkvoorziening of pgb zijn verbonden en over de mogelijke gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet.
2. Onverminderd artikel 2.3.8 van de wet doet een cliënt aan het college op verzoek of onverwijld uit eigen beweging mededeling van alle feiten en omstandigheden, waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet.
3. Onverminderd artikel 2.3.10 van de wet kan het college een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet herzien dan wel intrekken als het college vaststelt dat:
 - a. de cliënt onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid;
 - b. de cliënt niet langer op de maatwerkvoorziening of het pgb is aangewezen;
 - c. de maatwerkvoorziening of het pgb niet meer toereikend is te achten;
 - d. de cliënt langer dan 2 maanden verblijft in een instelling als bedoeld in de Wet langdurige zorg of de Zorgverzekeringswet;
 - e. de cliënt niet voldoet aan de aan de maatwerkvoorziening of het pgb verbonden voorwaarden, of;
 - f. de cliënt de maatwerkvoorziening of het pgb niet of voor een ander doel gebruikt.
4. Een beslissing tot verlening van een pgb kan worden ingetrokken als blijkt dat het pgb binnen zes maanden na toekenning niet is aangewend voor de bekostiging van de maatwerkvoorziening waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden.
5. Als het college een beslissing op grond van het tweede lid, onder a, heeft ingetrokken en de verstrekking van de onjuiste of onvolledige gegevens door de cliënt opzettelijk heeft plaatsgevonden, kan het college van de cliënt en degene die daaraan opzettelijk zijn medewerking heeft verleend, geheel of gedeeltelijk de geldswaarde vorderen van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten pgb.
6. Als het recht op een in eigendom of in bruikleen verstrekt voorziening is ingetrokken, kan deze voorziening worden teruggevorderd.

Artikel 13 Opschorting betaling uit het pgb

1. Het college kan de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een gehele of gedeeltelijke opschorting van betalingen uit het pgb voor ten hoogste dertien weken als er ten aanzien van de persoon aan wie het pgb is verstrekt een ernstig vermoeden is gerezen dat sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 8.1.4, eerste lid, onder a, d of e, van de wet.

2. Het college kan de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een gehele of gedeeltelijke opschorting van betalingen uit het pgb voor de duur van de opname als sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 13, derde lid, onder d.

3. Het college stelt de persoon aan wie het pgb is verstrekt schriftelijk op de hoogte van een verzoek als bedoeld in het eerste of tweede lid.

Artikel 15 Terugvordering

- ~~1. Als het college een beslissing op grond van artikel 14, tweede lid, onder a, heeft ingetrokken en de verstrekking van de onjuiste of onvolledige gegevens door de cliënt opzettelijk heeft plaatsgevonden, kan het college van de cliënt en degene die daaraan opzettelijk zijn medewerking heeft verleend, geheel of gedeeltelijk de goldswaarde vorderen van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten pgb.~~
- ~~2. Ingeval het recht op een in eigendom verstrekte maatwerkvoorziening is ingetrokken, kan deze maatwerkvoorziening worden teruggevorderd.~~

Opmerking [WE4]: Samengevoegd in artikel 13

Hoofdstuk 6 Kostprijs en eigen bijdrage in de kosten

Artikel 146 Kostprijs

1. De kostprijs van een maatwerkvoorziening in natura is gelijk aan de prijs waarvoor de gemeente de maatwerkvoorziening afneemt of aanschaf van een (gecontracteerde) aanbieder, inclusief de bijkomende kosten.;
2. De kostprijs van een persoonsgebonden budget is gelijk aan de hoogte van het toegekende bedrag.;

Artikel 157 Regels voor bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen en algemene voorzieningen Bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen en pgb's

1. Een cliënt is een bijdrage in de kosten verschuldigd voor een maatwerkvoorziening in natura dan wel pgb, zolang hij van de maatwerkvoorziening gebruik maakt of gedurende de periode waarvoor het pgb wordt verstrekt. ~~Deze bedragen en percentages die gelden voor een bijdrage in de kosten zijn gelijk aan de bedragen en percentages opgenomen in het uitvoeringsbesluit.~~

~~Het college kan bij nadere regeling bepalen voor welke maatwerkvoorzieningen de eigen bijdrage wordt opgelegd; door welke andere instantie dan het CAK in de gevallen bedoeld in artikel 2.1.4 van de wet, zevende lid, de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb worden vastgesteld en geïnd;~~

- ~~2. De bijdragen voor maatwerkvoorzieningen en pgb zijn gelijk aan de kostprijs, tot aan ten hoogste € 19,00 per maand voor de ongehuwde cliënt of de gehuwde cliënten tezamen, tenzij overeenkomstig artikel 2.1.4a, vijfde lid, van de wet [,hoofdstuk 3 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 [of het volgende lid] geen of een lagere bijdrage is verschuldigd.~~
- ~~3. In afwijking van artikel 2.1.4a, vierde lid, van de wet is er een eigen bijdrage voor de maatwerkvoorziening vervoer, de hoogte van deze bijdrage is opgenomen in het financieel besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden.~~
- ~~4. De kostprijs van een:~~
 - ~~a. maatwerkvoorziening wordt bepaald door een aanbesteding, na consultatie in de markt of na overleg met aanbieder;~~
 - ~~b. maatwerkvoorziening in de vorm van een hulpmiddel of woningaanpassing wordt tevens bepaald door de wijze van beschikbaarstelling van de voorziening (bruikleen OF huur OF eigendom);~~
- ~~5. In de gevallen, bedoeld in artikel 2.1.4, zevende lid, van de wet, worden de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb door het CAK vastgesteld en geïnd.~~
- ~~6. De bijdrage voor een maatwerkvoorziening of pgb ten behoeve van een woningaanpassing voor een minderjarige cliënt is verschuldigd door de onderhoudsplichtige ouders, daaronder begrepen degene tegen wie een op artikel 394 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek gegrond verzoek is toegewezen, en degene die anders dan als ouder samen met de ouder het gezag uitoefent over een cliënt.~~

Artikel 168 Kwaliteitseisen maatschappelijke ondersteuning

1. Aanbieders zorgen voor een goede kwaliteit van maatwerkvoorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen, door:
 - a. cliënten te betrekken bij de ontwikkelingen in het kader van de kwaliteit van de dienstverlening;
 - b. het afstemmen van maatwerkvoorzieningen op de persoonlijke situatie van de cliënt;
 - c. het afstemmen van maatwerkvoorzieningen op andere vormen van ondersteuning, waarbij het ondersteuningsplan leidend is;

- d. erop toe te zien dat beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden in het kader van het leveren van maatwerkvoorzieningen handelen in overeenstemming met de professionele standaard.
2. Het college kan bij nadere regeling bepalen welke verdere eisen worden gesteld aan de kwaliteit van maatwerkvoorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen.
3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van deze eisen door periodieke overleggen met de aanbieders ~~een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek en het uitvoeren van klantkwaliteitsonderzoeken zoals bedoeld in artikel 2.5.1 van de wet~~ en het zo nodig in overleg met de cliënt ter plaatse controleren van de geleverde maatwerkvoorzieningen.

Artikel ~~179~~ Verhouding prijs en kwaliteit levering maatwerkvoorziening door derden

1. Ter waarborging van een goede verhouding tussen de prijs voor de levering van een dienst door een derde als bedoeld in artikel 2.6.4 van de wet en de eisen die gesteld worden aan de kwaliteit van de dienst stelt het college vast:
 - a. een vaste prijs, die geldt voor een inschrijving als bedoeld in de Aanbestedingswet ~~2012~~ en het aangaan van een overeenkomst met de derde; of
 - b. een reële prijs die geldt als ondergrens voor:
 1. een inschrijving en het aangaan van een overeenkomst met de derde
 2. de vaste prijs, bedoeld in onderdeel a.
2. Het college stelt de prijzen, bedoeld in het eerste lid, vast:
 - a. overeenkomstig de eisen aan de kwaliteit van die dienst, waaronder de eisen aan de deskundigheid van de beroepskracht, bedoeld in artikel 2.1.3, tweede lid, onderdeel c, van de wet,
 - b. en rekening houdend met de continuïteit in de hulpverlening, bedoeld in artikel 2.6.5, tweede lid, van de wet, tussen degenen aan wie de dienst wordt verstrekt en de betrokken hulpverleners.
3. Het college baseert de vaste prijs of de reële prijs op de volgende kostprijscomponenten:
 - a. de kosten van de beroepskracht;
 - b. redelijke overheadkosten;
 - c. kosten voor niet productieve uren van de beroepskrachten als gevolg van verlof, ziekte, scholing, werkoverleg;
 - d. reis en opleidingskosten;
 - e. indexatie van de reële prijs voor het leveren van een dienst;
 - f. overige kosten als gevolg van door de gemeente gestelde verplichtingen voor aanbieders waaronder rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen.
4. Het college kan het eerste lid, onderdeel b, buiten beschouwing laten indien bij de inschrijving aan de derde de eis wordt gesteld een reële prijs voor de dienst te hanteren die gebaseerd is op hetgeen gesteld is in het tweede en derde lid. Daarover legt het college verantwoording af aan de gemeenteraad.
5. Het college bepaalt met welke derde als bedoeld in het eerste lid hij een overeenkomst aangaat.

Artikel ~~1820~~ Meldingsregeling calamiteiten en geweld

1. Het college treft een regeling voor het melden van calamiteiten en geweldsincidenten bij de verstrekking van een maatwerkvoorziening door een aanbieder en wijst een toezichthoudend ambtenaar aan.
2. Aanbieders melden iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de verstrekking van een maatwerkvoorziening onverwijld aan de toezichthoudend ambtenaar.
3. De toezichthoudend ambtenaar, bedoeld in artikel 6.1, van de wet, doet onderzoek naar de calamiteiten en geweldsincidenten en adviseert het college over het voorkomen van verdere calamiteiten en het bestrijden van geweld.

~~Hoofdstuk 8 Waardering mantelzorgers en tegemoetkoming meerkosten~~

Artikel ~~1921~~ Jaarlijkse waardering mantelzorgers

Het college bepaalt bij nadere regeling waaruit de jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers van cliënten in de gemeente bestaat.

Artikel ~~20~~²² Tegemoetkoming meerkosten personen met een beperking of chronische problemen

Het college bepaalt bij nadere regeling, en in overeenstemming met het beleidsplan, bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet, aan welke personen met een beperking of chronische psychische of psychosociale problemen, die daarmee verband houdende aanmerkelijke meerkosten hebben, een tegemoetkoming kan worden verstrekt ter ondersteuning van de zelfredzaamheid en de participatie.

Hoofdstuk ~~9~~ Medezeggenschap, inspraak en klachten

Artikel ~~21~~¹³ Medezeggenschap bij aanbieders van maatschappelijke ondersteuning

1. In de contracten die het college sluit met aanbieders is bepaald dat de aanbieders een regeling hebben, dan wel vaststellen, voor de medezeggenschap van cliënten over voorgenomen besluiten van de aanbieder welke voor de gebruikers van belang zijn ten aanzien van alle maatwerkvoorzieningen.
2. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van de medezeggenschapsregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders en een jaarlijks klantkwaliteitsonderzoek zoals bedoeld in artikel 2.5.1 van de wet.

Artikel ~~22~~²⁴ Betrekken van ingezetenen bij het beleid

1. Het college betreft ingezetenen van de gemeente, waaronder in ieder geval (de vertegenwoordigers van) degenen aan wie een maatwerkvoorziening of een pgb is versterkt, bij de voorbereiding van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning, overeenkomstig de krachtens artikel 150 van de Gemeentewet gestelde regels met betrekking tot de wijze waarop inspraak wordt verleend.
2. Het college stelt ingezetenen vroegtijdig in de gelegenheid voorstellen voor het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning te doen, advies uit te brengen bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen betreffende maatschappelijke ondersteuning, en voorziet hen van ondersteuning om hun rol effectief te kunnen vervullen.
3. Het college zorgt ervoor dat ingezetenen kunnen deelnemen aan periodiek overleg, waarbij zij onderwerpen voor de agenda kunnen aanmelden, en dat zij worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie en ondersteuning.
4. Het college kan nadere regels stellen ter uitvoering van het tweede en derde lid.

Artikel ~~23~~³⁵ Klachtregeling

1. In de contracten die het college sluit met aanbieders is bepaald dat de aanbieders een regeling hebben, dan wel vaststellen, voor de afhandeling van klachten van cliënten over gedragingen van aanbieders (en hun medewerkers) ten aanzien van maatwerkvoorzieningen.
2. Waar mogelijk wordt de klachtenregistratie en de klachtenafhandeling gescheiden uitgevoerd.
3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van de klachtregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders, en een jaarlijks klantkwaliteitsonderzoek zoals bedoeld in artikel 2.5.1 van de wet.

Hoofdstuk ~~10~~ Overgangsrecht en slotbepalingen

Artikel ~~26~~ Overgangsrecht

- ~~1. Onverminderd artikel 8.9 van de wet bepaalt over het overgangsrecht behoudt een cliënt recht op een lopende maatwerkvoorziening verstrekt op grond van de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2012" totdat het college een nieuw besluit heeft genomen waarbij het besluit waarmee deze maatwerkvoorziening is verstrekt, wordt ingetrokken.~~
- ~~2. Aanvragen die zijn ingediend onder de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2012" en waarop nog niet is beslist bij het inwerking treden van deze verordening, worden afgehandeld krachtens de "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015".~~
- ~~3. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2012" wordt beslist met inachtneming van de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2012".~~

Opmerking [WE5]: Naar beneden

Artikel ~~24~~⁷ Besluit en hardheidsclausule

1. In gevallen, de uitvoering van deze verordening betreffend, waarin deze verordening niet voorziet, beslist het college.
2. Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de cliënt afwijken van de bepalingen van deze verordening indien toepassing van de verordening tot onbillijkheden van overwegende aard leidt.

Artikel 258 Evaluatie

1. Het door het gemeentebestuur gevoerde beleid wordt eenmaal per twee jaar worden geëvalueerd. Het college zendt hiertoe een verslag aan de raad over de doeltreffendheid en de effecten van de verordening in de praktijk.

~~2. Na het eerste jaar van inwerkingtreding van deze verordening vindt een tussentijdse evaluatie plaats. Het college zendt hiertoe een verslag aan de raad over de zaken zoals genoemd in lid 1.~~

Artikel 26 Intrekking oude verordening en overgangsrecht

1. De verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015 wordt ingetrokken.
2. Een cliënt houdt recht op een lopende maatwerkvoorziening verstrekt op grond van de "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015", totdat het college een nieuw besluit heeft genomen waarbij het besluit waarmee deze maatwerkvoorziening is verstrekt, wordt ingetrokken.
3. Aanvragen die zijn ingediend onder de "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015" en waarop nog niet is beslist bij het inwerking treden van deze verordening, worden afgehandeld krachtens de "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2020".
4. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2015" wordt beslist met inachtneming van de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2015".

~~1-5.~~

Artikel 279 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 202015.
2. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 202015".

~~De "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2012" wordt ingetrokken per 1 januari 2015 Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van de 2910 november 20184,~~

De griffier
E.M. Geldorp

De burgemeester
V.J.H. Molkenboer



Onderwerp: Wijziging verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden

De raad van de gemeente Woerden;

gelezen het voorstel d.d. 29 oktober 2019 van:
- burgemeester en wethouders

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet;

Gelet op de artikelen 2.13, 2.1.4, 2.1.4a, 2.1.4b, 2.1.6, en 2.6.6 van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, artikel 5.4 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 en artikel 147 van de Gemeentewet

b e s l u i t:

- I. De Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015 in te trekken.
- II. De Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2020 vast te stellen.

Artikel 1 Definities

1. In deze verordening en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:
 - a. aanvraag: het schriftelijk verzoek om één of meer maatwerkvoorzieningen;
 - b. algemeen gebruikelijke voorziening: een voorziening die niet speciaal bedoeld is voor mensen met een beperking, dus ook door anderen gebruikt wordt, algemeen verkrijgbaar is en niet -aanzienlijk- duurder is dan vergelijkbare producten, diensten, activiteiten of andere maatregelen;
 - c. bijdrage in de kosten: bijdrage als bedoeld in artikelen 2.1.4 en 2.1.4.a;
 - d. collectieve voorziening: een voorziening die individueel wordt verstrekt maar die door meerdere personen tegelijk wordt gebruikt, zoals het collectief vraagafhankelijk vervoer;
 - e. gemeenschappelijke ruimte: gedeelte(n) van een woongebouw, niet behorende tot de onderscheiden woningen, bestemd en noodzakelijk om de woning van de cliënt of waar deze zijn hoofdverblijf heeft vanaf de toegang tot het woongebouw te bereiken. Hieronder begrepen ruimten voor gemeenschappelijk gebruik zoals een keuken of recreatieruimte;
 - f. hoofdverblijf: de gemeente waar iemand zijn 'woonstede' heeft als bedoeld in het Burgerlijk Wetboek (Boek 1 BW, artikel 10 en 11);
 - g. huisgenoot: iedere persoon met wie de cliënt duurzaam gemeenschappelijk een woning bewoont;
 - h. ingezetene: cliënt die zijn of haar hoofdverblijf heeft in de gemeente Woerden;
 - i. leefeenheid: de echtgeno(o)t(e), ouders, inwonende kinderen of andere huisgenoten die duurzaam gemeenschappelijk een woning bewonen en gezamenlijk een huishouden voeren;
 - j. maatwerkvoorziening: een op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een persoon afgestemd geheel van diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen ten behoeve van zelfredzaamheid, participatie, beschermd wonen en opvang. Een maatwerkvoorziening wordt verstrekt door het college of door de cliënt zelf betrokken door middel van een pgb;
 - k. melding: kenbaar maken aan het college van de ondersteuningsvraag als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid van de wet;
 - l. ondersteuningsplan: plan waarin staat beschreven welke ondersteuning een cliënt nodig heeft om zelfredzaam te zijn, te kunnen participeren en zich te ontwikkelen. Het is een plan op maat dat ontstaat in samenspraak tussen de cliënt en/of zijn vertegenwoordiger en het college;
 - m. ondersteuningsvraag: behoefte aan maatschappelijke ondersteuning als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet;
 - n. onverwijld: zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen drie werkdagen;
 - o. persoonlijk plan: plan waarin de cliënt de omstandigheden, bedoeld in artikel 2.3.2, vierde lid, onderdelen a tot en met g van de wet, beschrijft en aangeeft welke maatschappelijke ondersteuning naar zijn mening het meest is aangewezen;
 - p. uitvoeringsbesluit: Uitvoeringsbesluit Wmo 2015;
 - q. voorliggende voorziening: elke voorziening anders dan in het kader van de wet, op het gebied van zorg, onderwijs, maatschappelijke ondersteuning of werk en inkomen;
 - r. wet: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
 - s. woonvoorziening: elke voorziening die verband houdt met een maatregel die gericht is op het opheffen of verminderen van beperkingen die een cliënt bij het normale gebruik van zijn woonruimte ondervindt.
2. Alle begrippen die in deze verordening worden gebruikt en niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de wet.

Artikel 2 Melding behoefte aan maatschappelijke ondersteuning

1. Een behoefte aan maatschappelijke ondersteuning kan door of namens een cliënt vormvrij bij het college worden gemeld. Als de cliënt daarom verzoekt, zorgt het college voor ondersteuning bij het verhelderen van de ondersteuningsbehoefte.
2. Het college bevestigt de ontvangst van een melding schriftelijk en wijst de cliënt op de mogelijkheid gebruik te maken van gratis cliëntondersteuning en op de mogelijkheid om gedurende zeven dagen na de melding een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid, van de wet te overhandigen. Als de cliënt daarom verzoekt, zorgt het college voor ondersteuning bij het opstellen van een persoonlijk plan.
3. In spoedeisende gevallen als bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet treft het college na de melding onverwijld een tijdelijke maatwerkvoorziening in afwachting van de uitkomst van het onderzoek.

Artikel 3 Vooronderzoek en indienen persoonlijk plan

1. Het college verzamelt samen met de cliënt alle voor het onderzoek, bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid, van de wet, van belang zijnde toegankelijke gegevens van de cliënt en zijn situatie en maakt zo spoedig mogelijk met hem een afspraak voor een gesprek.
2. Voor het gesprek verschaft de cliënt het college alle overige gegevens en bescheiden die naar het oordeel van het college en de cliënt voor het onderzoek nodig zijn en waarover hij redelijkerwijs de beschikking kan krijgen. De cliënt verstrekt in ieder geval een identificatiedocument als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht ter inzage.
3. Als de cliënt genoegzaam bekend is bij de gemeente, kan het college in overeenstemming met de cliënt afzien van een vooronderzoek als bedoeld in het eerste en tweede lid.
4. Het college brengt de cliënt op de hoogte van de mogelijkheid om een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid, van de wet op te stellen en stelt hem gedurende zeven dagen na de melding in de gelegenheid het plan te overhandigen.

Artikel 4 Onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren.

1. Het college onderzoekt in samenspraak met de degene door of namens wie de melding is gedaan en waar mogelijk met de mantelzorger of mantelzorgers dan wel zijn vertegenwoordiger en desgewenst familie, zo spoedig, doch uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van de melding. Het doel van het gesprek is in beeld brengen wat de cliënt wil bereiken ter vergroting van diens zelfredzaamheid, participatie en overige (leer)ambities in het kader van de wet. Om te beoordelen of de cliënt zijn doelen zelf, dan wel met hulp van derden dan wel met (tijdelijke) ondersteuning van het college kan bereiken, komen de volgende onderdelen in het gesprek aan de orde:
 - a. de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren van de cliënt;
 - b. het gewenste resultaat van het verzoek om ondersteuning;
 - c. de mogelijkheden om op eigen kracht of met gebruikelijke hulp of algemeen gebruikelijke voorzieningen zijn zelfredzaamheid of zijn participatie te handhaven of te verbeteren, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
 - d. de mogelijkheden om met mantelzorg, hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk of hulp van informele organisaties te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
 - e. de behoefte aan maatregelen ter ondersteuning van de mantelzorger van de cliënt;
 - f. de behoefte aan een tegemoetkoming meerkosten zoals bedoeld in artikel 20 van deze verordening;
 - g. de mogelijkheden om met gebruikmaking van een algemene voorziening, zoals opgenomen in het beleidsplan, bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet, of door het verrichten van maatschappelijk nuttige activiteiten te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of te voorkomen dat hij een beroep moet doen op een maatwerkvoorziening;
 - h. de mogelijkheden om door middel van voorliggende voorzieningen of door samen met zorgverzekeraars en zorgaanbieders als bedoeld in de Zorgverzekeringswet en andere partijen op het gebied van publieke gezondheid, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, wonen, werk en inkomen, te voorzien in de behoefte aan maatschappelijke ondersteuning;
 - i. de mogelijkheid om een maatwerkvoorziening te verstrekken;
 - j. of een eigen bijdrage in de kosten verschuldigd zal zijn, gezien het bepaalde bij of krachtens artikel 2.1.4 van de wet en de daarbij door het college gehanteerde uitgangspunten, zoals de kostprijs van de maatwerkvoorziening; en

- k. de mogelijkheden om te kiezen voor de verstrekking van een pgb, waarbij de cliënt in begrijpelijke bewoordingen wordt ingelicht over de mogelijkheden die een pgb biedt om zijn zelfregie te vergroten en de gevolgen die met die keuze samenhangen.
2. Als de cliënt een persoonlijk plan aan het college heeft overhandigd, bespreekt het college dit plan met de cliënt en neemt dit plan als uitgangspunt voor het onderzoek, bedoeld in het eerste lid.
3. Het college informeert de cliënt dan wel zijn vertegenwoordiger over de gang van zaken bij het gesprek, diens rechten en plichten en de vervolgpprocedure en vraagt cliënt toestemming om zijn persoonsgegevens te verwerken.
4. Als de ondersteuningsvraag genoegzaam bekend is, kan het college onverminderd het bepaalde in artikel 2.3.2 van de wet, in overleg met de cliënt afzien van een gesprek.

Artikel 5 Advisering

1. Het college is bevoegd om, voor zover dit van belang kan zijn voor de beoordeling van de ondersteuningsvraag, degene door of namens wie de ondersteuningsvraag is gesteld en bij gebruikelijke hulp diens relevante huisgenoten:
 - a. op te roepen in persoon te verschijnen op een door het college te bepalen plaats en tijdstip en hem te bevragen;
 - b. op een door het college te bepalen plaats en tijdstip door een of meer daartoe aangewezen deskundigen te doen bevragen en/of onderzoeken.
2. Het college wint een specifiek deskundig oordeel en advies in, als het onderzoek of de beoordeling van een aanvraag dit vereist.

Artikel 6 Verslag

Het college geeft de cliënt dan wel diens vertegenwoordiger een verslag – al dan niet in de vorm van een ondersteuningsplan - van de uitkomsten van het onderzoek. Opmerkingen of latere aanvullingen van de cliënt worden aan het verslag dan wel/- ondersteuningsplan toegevoegd.

Artikel 7 Aanvraag

1. Als het onderzoek, zoals beschreven in artikel 4, is afgerond kan een cliënt of zijn gemachtigde of vertegenwoordiger een aanvraag om een maatwerkvoorziening schriftelijk indienen bij het college.
2. Het college kan een ondertekend ondersteuningsplan dan wel een ondertekend verslag van het gesprek aanmerken als aanvraag voor een maatwerkvoorziening als de cliënt dat op het verslag heeft aangegeven.
3. In het geval van een cliënt die zorg mijdt, maar onmiskenbaar zorg nodig heeft, kan het college een niet ondertekend ondersteuningsplan of een niet ondertekend verslag van het gesprek als bedoeld in artikel 4 van deze verordening in aanmerking nemen als aanvraag voor een maatwerkvoorziening.

Artikel 8 Criteria voor een maatwerkvoorziening

1. Het college neemt het ondersteuningsplan, dan wel het verslag van het gesprek als bedoeld in artikel 4 van deze verordening, als uitgangspunt voor de beoordeling van een aanvraag om een (tijdelijke) maatwerkvoorziening die dient om het doel van de cliënt te bereiken ter vergroting van diens zelfredzaamheid, participatie en overige (leer)ambities in het kader van de wet.
2. Een cliënt komt in aanmerking voor een (tijdelijke) maatwerkvoorziening:
 - a. ter ondersteuning en bevordering van zijn zelfredzaamheid of participatie, voor zover hij dit naar het oordeel van het college nog niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg, hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk of hulp van informele organisaties dan wel met gebruikmaking van algemeen gebruikelijke voorzieningen of algemene voorzieningen kan bewerkstelligen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 4 bedoelde onderzoek, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid of participatie en zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving kan blijven.
 - b. Een cliënt met psychische of psychosociale problemen en een cliënt die de thuissituatie heeft verlaten, al dan niet in verband met risico's voor zijn veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening ter compensatie van de problemen bij het zich handhaven in de samenleving, voor zover de cliënt deze problemen naar het oordeel van het college niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg, hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk of hulp van informele organisaties dan wel met

gebruikmaking van algemene voorzieningen kan verminderen of wegnemen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 4 bedoelde onderzoek, en in lijn met het ondersteuningsplan, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid, participatie, het zo lang mogelijk in de eigen leefomgeving blijven en het realiseren van een situatie waarin hij in staat wordt gesteld zich zo snel mogelijk weer op eigen kracht te handhaven in de samenleving.

3. Een maatwerkvoorziening kan kortdurend worden verleend als de cliënt of de persoon die tot de leefeenheid behoort in staat is zich (nieuwe) vaardigheden eigen te maken. De maatwerkvoorziening is dan gericht op ontwikkeling, waaronder toeleiding naar algemene voorzieningen of voorliggende voorzieningen kan worden verstaan.
4. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is, verstrekt het college de goedkoopst adequate tijdig beschikbare maatwerkvoorziening.
5. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is ter vervanging van een eerder door het college verstrekte maatwerkvoorziening, wordt deze slechts verstrekt als de eerder verstrekte maatwerkvoorziening technisch is afgeschreven,
 - a. tenzij de eerder verstrekte maatwerkvoorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de cliënt zijn toe te rekenen;
 - b. tenzij de cliënt geheel of gedeeltelijk tegemoet komt in de veroorzaakte kosten, of
 - c. als de eerder verstrekte maatwerkvoorziening niet langer een oplossing biedt voor de behoefte van de cliënt aan maatschappelijke ondersteuning.
6. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening geldt het primaat van de collectieve voorziening, zoals het collectief vervoer.

Artikel 9 Regels voor pgb

1. Het college verstrekt een pgb in overeenstemming met artikel 2.3.6 van de wet.
2. Onverminderd artikel 2.3.6, tweede en vijfde lid, van de wet verstrekt het college geen pgb voor zover de aanvraag betrekking heeft op kosten die de belanghebbende voorafgaand aan de indiening van de aanvraag heeft gemaakt en niet meer is na te gaan of de ingekochte voorziening noodzakelijk was.
3. De hoogte van een pgb:
 - a. wordt vastgesteld aan de hand van een door de cliënt opgesteld plan over hoe hij het pgb gaat besteden;
 - b. Wordt berekend op basis van een prijs of tarief:
 1. waarmee redelijkerwijs is verzekerd dat het pgb toereikend is om tijdig veilige, doeltreffende en kwalitatief goede diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorzieningen behoren, van derden te betrekken,
 2. Waarbij rekening is gehouden met redelijke overheadkosten van derden van wie de cliënt diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorziening behoren wil betrekken, en
 3. wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud en verzekering.
 - c. Bedraagt niet meer dan de kostprijs van de in betreffende situatie goedkoopste adequate in de gemeente tijdig beschikbare maatwerkvoorziening in natura.
4. De hoogte van een pgb wordt vastgesteld voor:
 - a. een zaak: op basis van de kostprijs van de zaak die cliënt zou hebben ontvangen als de zaak in natura zou zijn verstrekt en rekening houdende met een reële termijn voor de technische afschrijving en de onderhouds- en verzekeringskosten;
 - b. De hoogte van een PGB voor Huishoudelijke Hulp (HH) professioneel is 100% van Zorg in Natura (ZIN);
 - c. De hoogte van een PGB voor HH particulier/sociaal netwerk is 70% van ZIN.
 - d. De hoogte van een PGB voor Begeleiding professioneel is 100% van ZIN;
 - e. De hoogte van een PGB voor Begeleiding particulier/sociaal netwerk is € 20,- per uur.

Artikel 10 Weigeringsgronden

1. Onverminderd de weigeringsgronden van de wet wordt geen maatwerkvoorziening verstrekt:
 - a. voor zover de cliënt aanspraak kan maken op een voorliggende voorziening;
 - b. voor zover de cliënt op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg, met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk of informele ondersteuning zoals vrijwilligersorganisaties de beperkingen kan wegnemen;

- c. voor zover de cliënt met gebruikmaking van algemene voorzieningen de beperkingen kan wegnemen;
 - d. indien de voorziening voor een persoon als cliënt algemeen gebruikelijk is;
 - e. indien de maatwerkvoorziening niet door de gemeente Woerden wordt aangeboden omdat daarin regionaal wordt voorzien door een andere gemeente; de cliënt wordt in dat geval doorverwezen naar de betreffende gemeente;
 - f. indien het een maatwerkvoorziening betreft die de cliënt voor de melding heeft gerealiseerd of geaccepteerd tenzij het college daarvoor schriftelijk toestemming heeft verleend of de noodzaak achteraf nog kan worden vastgesteld;
 - g. voor zover de aanvraag betrekking heeft op een maatwerkvoorziening die aan cliënt al eerder is verstrekt in het kader van enige wettelijke bepaling of regeling en de normale afschrijvingstermijn van de maatwerkvoorziening nog niet verstreken is, tenzij de eerder vergoede of verstrekte maatwerkvoorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de cliënt zijn toe te rekenen, of tenzij cliënt geheel of gedeeltelijk tegemoetkomt in de veroorzaakte kosten;
 - h. indien de noodzaak tot ondersteuning is ontstaan als gevolg van omstandigheden die in de risicosfeer van de cliënt liggen;
 - i. voor zover deze niet in overwegende mate op het individu is gericht;
 - j. indien de voorziening voorzienbaar was, tenzij van de cliënt redelijkerwijs niet verwacht kon worden maatregelen te hebben getroffen waardoor de ondersteuningsvraag overbodig zou zijn geworden.
2. Geen maatwerkvoorziening gericht op zelfredzaamheid en participatie wordt verstrekt:
- a. als de cliënt geen ingezetene is van de gemeente Woerden;
 - b. als deze niet als de goedkoopst adequate maatwerkvoorziening wordt aangemerkt;
 - c. als artikel 2.3.6 lid 5 van de wet van toepassing is.
3. Geen woonvoorziening wordt verstrekt:
- a. voor zover de beperkingen voortvloeien uit de aard van de in de woning gebruikte materialen;
 - b. ten behoeve van hotels/pensions, trekkerswoonwagens, kloosters, tweede woningen, vakantie- en recreatiewoningen en gehuurde kamers;
 - c. voor zover het voorzieningen in gemeenschappelijke ruimten betreft, zoals trapliften, automatische deuropeners, hellingbanen, het verbreden van gemeenschappelijke toegangsdeuren, het aanbrengen van drempelhulpen of vlonders of het aanbrengen van een opstelplaats bij de toegangsdeur van de gemeenschappelijke ruimte;
 - d. indien de noodzaak het gevolg is van een verhuizing waarvoor geen aanleiding bestaat op grond van beperkingen bij de zelfredzaamheid of participatie en er geen belangrijke reden voor verhuizing aanwezig is;
 - e. indien de cliënt niet is verhuisd naar de voor zijn of haar beperkingen op dat moment meest geschikte woning, tenzij daarvoor vooraf schriftelijk toestemming is verleend door het college.
 - f. voor zover het voorzieningen in woongebouwen betreft die specifiek gericht zijn op ouderen of mensen met beperkingen en die bij nieuwbouw of renovatie zonder noemenswaardige meerkosten meegenomen kunnen worden;
 - g. als de noodzaak tot het treffen van een woonvoorziening het gevolg is van achterstallig onderhoud dan wel slechts strekt ter renovatie van de woning of om deze in overeenstemming te brengen met de eisen die redelijkerwijs aan de woning mogen worden gesteld.
4. Het college stelt in ieder geval nadere regels voor de afschrijftermijnen; als het beperkingen betreft in verband met het normale gebruik van de woning en het zich verplaatsen in de woning en waarbij het primaat van verhuizen geldt.
5. Het college stelt in ieder geval nadere regels over het bedrag wanneer toepassing van het primaat in elk geval wordt overwogen.

Artikel 11 Inhoud beschikking

1. In de beschikking tot verstrekking van een maatwerkvoorziening wordt in ieder geval vermeld:
 - a. of de maatwerkvoorziening door de cliënt met een pgb van derden wordt betrokken of dat de maatwerkvoorziening in natura wordt verstrekt;
 - b. hoe bezwaar tegen de beschikking kan worden gemaakt;
 - c. dat, het ondersteuningsplan, dan wel het verslag van het gesprek als bedoeld in artikel 4 van deze verordening, onderdeel is van de beschikking;
 - d. of er sprake is van een te betalen bijdrage.
2. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening die de cliënt zelf betreft met een pgb wordt in de beschikking tevens in ieder geval vastgelegd:

- a. voor welk resultaat het pgb moet worden aangewend;
 - b. welke kwaliteitseisen gelden voor de besteding van het pgb;
 - c. wat de kostprijs is van de maatwerkvoorziening;
 - d. wat de hoogte van het pgb is en hoe hiertoe is gekomen;
 - e. wat de ingangsdatum en de duur is van de verstrekking;
 - f. de wijze van verantwoording van de besteding van het pgb;
 - g. welke voorwaarden aan het pgb verbonden zijn.
3. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in natura wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:
- a. welke de te verstrekken maatwerkvoorziening is en wat de omvang en het beoogde resultaat daarvan zijn;
 - b. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is;
 - c. hoe de maatwerkvoorziening wordt verstrekt;
 - d. wat de kostprijs is van de maatwerkvoorziening.

Artikel 12 Voorkoming en bestrijding ten onrechte ontvangen maatwerkvoorzieningen en pgb's en misbruik of oneigenlijk gebruik van de wet

1. Het college informeert cliënten of hun vertegenwoordiger in begrijpelijk bewoordingen over de rechten en plichten die aan het ontvangen van een maatwerkvoorziening of pgb zijn verbonden en over de mogelijke gevolgen van misbruik en oneigenlijk gebruik van de wet.
2. Onverminderd artikel 2.3.8 van de wet doet een cliënt aan het college op verzoek of onverwijld uit eigen beweging mededeling van alle feiten en omstandigheden, waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet.
3. Onverminderd artikel 2.3.10 van de wet kan het college een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet herzien dan wel intrekken als het college vaststelt dat:
 - a. de cliënt onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid;
 - b. de cliënt niet langer op de maatwerkvoorziening of het pgb is aangewezen;
 - c. de maatwerkvoorziening of het pgb niet meer toereikend is te achten;
 - d. de cliënt langer dan 2 maanden verblijft in een instelling als bedoeld in de Wet langdurige zorg of de Zorgverzekeringswet;
 - e. de cliënt niet voldoet aan de, aan de maatwerkvoorziening of het pgb verbonden, voorwaarden, of;
 - f. de cliënt de maatwerkvoorziening of het pgb niet of voor een ander doel gebruikt.
4. Een beslissing tot verlening van een pgb kan worden ingetrokken als blijkt dat het pgb binnen zes maanden na toekenning niet is aangewend voor de bekostiging van de maatwerkvoorziening waarvoor de verlening heeft plaatsgevonden.
5. Als het college een beslissing op grond van het tweede lid, onder a, heeft ingetrokken en de verstrekking van de onjuiste of onvolledige gegevens door de cliënt opzettelijk heeft plaatsgevonden, kan het college van de cliënt en degene die daaraan opzettelijk zijn medewerking heeft verleend, geheel of gedeeltelijk de geldswaarde vorderen van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten pgb.
6. Als het recht op een in eigendom of in bruikleen verstrekte voorziening is ingetrokken, kan deze voorziening worden teruggevorderd.

Artikel 13 Opschorting betaling uit het pgb

1. Het college kan de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een gehele of gedeeltelijke opschorting van betalingen uit het pgb voor ten hoogste dertien weken als er ten aanzien van de persoon aan wie het pgb is verstrekt een ernstig vermoeden is gerezen dat sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 8.1.4, eerste lid, onder a, d of e, van de wet.
2. Het college kan de Sociale verzekeringsbank gemotiveerd verzoeken te beslissen tot een gehele of gedeeltelijke opschorting van betalingen uit het pgb voor de duur van de opname als sprake is van een omstandigheid als bedoeld in artikel 12, derde lid, onder d.
3. Het college stelt de persoon aan wie het pgb is verstrekt schriftelijk op de hoogte van een verzoek als bedoeld in het eerste of tweede lid.

Artikel 14 Kostprijs

1. De kostprijs van een maatwerkvoorziening in natura is gelijk aan de prijs waarvoor de gemeente de maatwerkvoorziening afneemt of aanschaft van een (gecontracteerde) aanbieder, inclusief de bijkomende kosten.
2. De kostprijs van een persoonsgebonden budget is gelijk aan de hoogte van het toegekende bedrag.

Artikel 15 Bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen en pgb's

1. Een cliënt is een bijdrage in de kosten verschuldigd voor een maatwerkvoorziening in natura dan wel pgb, zolang hij van de maatwerkvoorziening gebruik maakt of gedurende de periode waarvoor het pgb wordt verstrekt.
2. De bijdragen voor maatwerkvoorzieningen en pgb zijn gelijk aan de kostprijs, tot aan ten hoogste € 19,00 per maand voor de ongehuwde cliënt of de gehuwde cliënten tezamen.
3. In afwijking van artikel 2.1.4a, vierde lid, van de wet is er een eigen bijdrage voor de maatwerkvoorziening vervoer. De hoogte van deze bijdrage is opgenomen in het Financieel besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden.
4. De kostprijs van een:
 - a. maatwerkvoorziening wordt bepaald door een aanbesteding, na consultatie in de markt of na overleg met aanbieder;
 - b. maatwerkvoorziening in de vorm van een hulpmiddel of woningaanpassing wordt tevens bepaald door de wijze van beschikbaarstelling van de voorziening (bruikleen of huur of eigendom).
5. In de gevallen, bedoeld in artikel 2.1.4, zevende lid, van de wet, worden de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb door het CAK vastgesteld en geïnd.
6. De bijdrage voor een maatwerkvoorziening of pgb ten behoeve van een woningaanpassing voor een minderjarige cliënt is verschuldigd door de onderhoudsplichtige ouders, daaronder begrepen degene tegen wie een op artikel 394 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek gegrond verzoek is toegewezen, en degene die anders dan als ouder samen met de ouder het gezag uitoefent over een cliënt.

Artikel 16 Kwaliteitseisen maatschappelijke ondersteuning

1. Aanbieders zorgen voor een goede kwaliteit van maatwerkvoorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen, door:
 - a. cliënten te betrekken bij de ontwikkelingen in het kader van de kwaliteit van de dienstverlening;
 - b. het afstemmen van maatwerkvoorzieningen op de persoonlijke situatie van de cliënt;
 - c. het afstemmen van maatwerkvoorzieningen op andere vormen van ondersteuning, waarbij het ondersteuningsplan leidend is;
 - d. erop toe te zien dat beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden in het kader van het leveren van maatwerkvoorzieningen handelen in overeenstemming met de professionele standaard.
2. Het college kan bij nadere regeling bepalen welke verdere eisen worden gesteld aan de kwaliteit van maatwerkvoorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen.
3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van deze eisen door periodieke overleggen met de aanbieders, een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek en het zo nodig in overleg met de cliënt ter plaatse controleren van de geleverde maatwerkvoorzieningen.

Artikel 17 Verhouding prijs en kwaliteit levering maatwerkvoorziening door derden

1. Ter waarborging van een goede verhouding tussen de prijs voor de levering van een dienst door een derde als bedoeld in artikel 2.6.4 van de wet en de eisen die gesteld worden aan de kwaliteit van de dienst stelt het college vast:
 - a. een vaste prijs, die geldt voor een inschrijving als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 en het aangaan van een overeenkomst met de derde; of
 - b. een reële prijs die geldt als ondergrens voor:
 1. een inschrijving en het aangaan van een overeenkomst met de derde
 2. de vaste prijs, bedoeld in onderdeel a.

2. Het college stelt de prijzen, bedoeld in het eerste lid, vast:
 - a. overeenkomstig de eisen aan de kwaliteit van die dienst, waaronder de eisen aan de deskundigheid van de beroepskracht, bedoeld in artikel 2.1.3, tweede lid, onderdeel c, van de wet,
 - b. en rekening houdend met de continuïteit in de hulpverlening, bedoeld in artikel 2.6.5, tweede lid, van de wet, tussen degenen aan wie de dienst wordt verstrekt en de betrokken hulpverleners.
3. Het college baseert de vaste prijs of de reële prijs op de volgende kostprijselementen:
 - a. de kosten van de beroepskracht;
 - b. redelijke overheadkosten;
 - c. kosten voor niet productieve uren van de beroepskrachten als gevolg van verlof, ziekte, scholing, werkoverleg;
 - d. reis en opleidingskosten;
 - e. indexatie van de reële prijs voor het leveren van een dienst;
 - f. overige kosten als gevolg van door de gemeente gestelde verplichtingen voor aanbieders waaronder rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen.
4. Het college kan het eerste lid, onderdeel b, buiten beschouwing laten indien bij de inschrijving aan de derde de eis wordt gesteld een reële prijs voor de dienst te hanteren die gebaseerd is op hetgeen gesteld is in het tweede en derde lid. Daarover legt het college verantwoording af aan de gemeenteraad.
5. Het college bepaalt met welke derde als bedoeld in het eerste lid hij een overeenkomst aangaat.

Artikel 18 Meldingsregeling calamiteiten en geweld

1. Het college treft een regeling voor het melden van calamiteiten en geweldsincidenten bij de verstrekking van een maatwerkvoorziening door een aanbieder en wijst een toezichthoudend ambtenaar aan.
2. Aanbieders melden iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de verstrekking van een maatwerkvoorziening onverwijld aan de toezichthoudend ambtenaar.
3. De toezichthoudend ambtenaar, bedoeld in artikel 6.1, van de wet, doet onderzoek naar de calamiteiten en geweldsincidenten en adviseert het college over het voorkomen van verdere calamiteiten en het bestrijden van geweld.

Artikel 19 Jaarlijkse waardering mantelzorgers

Het college bepaalt bij nadere regeling waaruit de jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers van cliënten in de gemeente bestaat.

Artikel 20 Tegemoetkoming meerkosten personen met een beperking of chronische problemen

Het college bepaalt bij nadere regeling, en in overeenstemming met het beleidsplan, bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet, aan welke personen met een beperking of chronische psychische of psychosociale problemen, die daarmee verband houdende aannemelijke meerkosten hebben, een tegemoetkoming kan worden verstrekt ter ondersteuning van de zelfredzaamheid en de participatie.

Artikel 21 Medezeggenschap bij aanbieders van maatschappelijke ondersteuning

1. In de contracten die het college sluit met aanbieders is bepaald dat de aanbieders een regeling hebben, dan wel vaststellen, voor de medezeggenschap van cliënten over voorgenomen besluiten van de aanbieder welke voor de gebruikers van belang zijn ten aanzien van alle maatwerkvoorzieningen.
2. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van de medezeggenschapsregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders en een jaarlijks klantkwaliteitsonderzoek zoals bedoeld in artikel 2.5.1 van de wet.

Artikel 22 Betrekken van ingezetenen bij het beleid

1. Het college betreft ingezetenen van de gemeente, waaronder in ieder geval (de vertegenwoordigers van) degenen aan wie een maatwerkvoorziening of een pgb is versterkt, bij de voorbereiding van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning, overeenkomstig de

krachtens artikel 150 van de Gemeentewet gestelde regels met betrekking tot de wijze waarop inspraak wordt verleend.

2. Het college stelt ingezetenen vroegtijdig in de gelegenheid voorstellen voor het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning te doen, advies uit te brengen bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen betreffende maatschappelijke ondersteuning, en voorziet hen van ondersteuning om hun rol effectief te kunnen vervullen.
3. Het college zorgt ervoor dat ingezetenen kunnen deelnemen aan periodiek overleg, waarbij zij onderwerpen voor de agenda kunnen aanmelden, en dat zij worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie en ondersteuning.
4. Het college kan nadere regels stellen ter uitvoering van het tweede en derde lid.

Artikel 23 Klachtregeling

1. In de contracten die het college sluit met aanbieders is bepaald dat de aanbieders een regeling hebben, dan wel vaststellen, voor de afhandeling van klachten van cliënten over gedragingen van aanbieders (en hun medewerkers) ten aanzien van maatwerkvoorzieningen.
2. Waar mogelijk wordt de klachtenregistratie en de klachtenafhandeling gescheiden uitgevoerd.
3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van de klachtregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders, en een jaarlijks klantkwaliteitsonderzoek zoals bedoeld in artikel 2.5.1 van de wet.

Artikel 24 Besluit en hardheidsclausule

1. In gevallen, de uitvoering van deze verordening betreffend, waarin deze verordening niet voorziet, beslist het college.
2. Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de cliënt afwijken van de bepalingen van deze verordening indien toepassing van de verordening tot onbillijkheden van overwegende aard leidt.

Artikel 25 Evaluatie

1. Het door het gemeentebestuur gevoerde beleid wordt eenmaal per twee jaar geëvalueerd. Het college zendt hiertoe een verslag aan de raad over de doeltreffendheid en de effecten van de verordening in de praktijk.

Artikel 26 Intrekking oude verordening en overgangsrecht

1. De verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015 wordt ingetrokken.
2. Een cliënt houdt recht op een lopende maatwerkvoorziening verstrekt op grond van de "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015", totdat het college een nieuw besluit heeft genomen waarbij het besluit waarmee deze maatwerkvoorziening is verstrekt, wordt ingetrokken.
3. Aanvragen die zijn ingediend onder de "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2015" en waarop nog niet is beslist bij het inwerking treden van deze verordening, worden afgehandeld krachtens de "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2020".
4. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2015" wordt beslist met inachtneming van de "Verordening voorzieningen Wmo gemeente Woerden 2015".

Artikel 27 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2020.
2. Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Woerden 2020".

Aldus besloten door de raad van de gemeente Woerden in zijn openbare vergadering, gehouden op 12 december 2019.

De griffier,

De voorzitter,

drs. M.J.W. Tobeas

V.J.H. Molkenboer
