



datum	woensdag 10 oktober van 19.30 uur tot 22.40 uur
aanwezig	Birgitte van Hoesel (D66, voorzitter), Arjen Draisma (CDA), Marguerite Boersma (Progressief Woerden), Daphne van der Wind (CU-SGP), Jan-Hubert van Rensen (Inwonersbelangen), Reem Bakker (Fractie Bakker), Wilma de Mooij (SP), Henk Hammelburg (STERK Woerden), Wout den Boer (STERK Woerden) en Lenie van Leeuwen (LijstvanderDoes) Arthur Bolderdijk (wethouder) Onno Vliegthart (griffier) Daniëlle Rijnders (teammanager Concernzaken en Financiën), Wilfred van Barneveld (concerncontroller) en Paul Vonk (eigenaar hoofdpogave Governance)

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur. De heer Van Hout (VVD) is verhinderd.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt conform vastgesteld.

3. Training auditcommissie

De heer Rein-Aart van Vugt (Deloitte) geeft een inwerktraining aan de commissie. De presentatie is toegevoegd aan de stukken bij de agenda.

4. Vaststellen verslag vorige vergadering

Het verslag van de vergadering van 7 juni 2018 wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Planning en toezeggingen

De geactualiseerde lijst met openstaande acties, waarin voorstellen zijn gedaan voor de behandeling of afhandeling van acties, wordt behandeld door de commissie.

Conclusies/afspraken

- De acties 'Begroting in een oogopslag', 'Begroting 2019-2022' en 'Aansluiting P&C-documenten op elkaar' worden meegenomen bij agendapunt 7.
- De actie 'Presentatie facturatie Sociaal Domein' wordt als verzoek doorgeleid naar de agendacommissie.
- De geactualiseerde lijst wordt met inbegrip van bovenstaande aanpassingen vastgesteld.

6. Weerstandsvermogen / schuldquote

Naar aanleiding van de notitie, de presentatie bij agendapunt 3 en de begroting 2019-2022 wordt gesproken over de betekenis en het belang van de schuldquote en het weerstandsvermogen.



Conclusies/afspraken

- Door de griffier wordt in afstemming met de voorzitter en de leden Draisma en De Mooij een opdracht geformuleerd richting het college ter voorbereiding op een nadere behandeling van de onderwerpen schuldquote en weerstandsvermogen. De doelstelling is om, indien gewenst, een raadsvoorstel voor te bereiden ter besluitvorming door de raad uiterlijk in maart 2019.
- In de opdrachtformulering komt in ieder geval het volgende terug:
 - De mogelijkheden van de raad om een set normen of indicatoren vast te stellen als kader voor de schuldquote en het weerstandsvermogen.
 - De risico's van een te hoge schuldquote of een te laag weerstandsvermogen en de betekenis daarvan voor de hierboven genoemde normen of indicatoren.
 - De mogelijkheden van de raad (of het college) om te sturen op de schuldquote.

7. Begroting 2019-2022

De voorzitter stelt, mede naar aanleiding van opmerkingen over de leesbaarheid van en de mogelijkheden tot beoordeling van en sturing op de voorliggende begroting, voor om een stuurgroep in te stellen die zich verdiept in de vorm en opzet van de begroting voor 2020 e.v. en de relatie naar de P&C cyclus.

Daarnaast wordt gesproken over de verdeling van de begrotingsprogramma's over de parallelsessies op de Politieke Avond van 18 oktober. Een aantal leden geeft aan deze indeling op een eerder moment had moeten worden voorgelegd zodat fracties bij de voorbereiding hier rekening mee hadden kunnen houden.

Conclusies/afspraken

- Door de auditcommissie wordt een 'Stuurgroep opzet begroting 2020 in het kader van de P&C cyclus' ingesteld bestaande uit de voorzitter, de leden Boersma, De Mooij, Draisma, Hammelburg, Bakker, de wethouder Financiën en ambtelijke ondersteuning.
 - De stuurgroep heeft tot doel de advisering van de auditcommissie aan de gemeenteraad voor een nieuwe opzet van de gemeentelijke begroting, voor te bereiden.
 - De griffier zal in een concept-opdracht formuleren voor de doelstellingen, werkzaamheden en werkwijze van de stuurgroep. De rollen van de wethouder en ambtelijke organisatie worden daarin nader bepaald.
 - De volgende onderwerpen komen in ieder geval aan de orde in de stuurgroep:
 - leesbaarheid van de begroting en begroting (bijv. in een doelenboom);
 - digitale toegankelijkheid;
 - verbinding tussen de doelen en middelen/financiën;
 - verbinding tussen de financiën en taakvelden;
 - de indeling van de begroting (programma's, benodigd inzicht en niveau van goedkeuring);
 - de openstaande acties inzake 'Begroting in een oogopslag', 'Begroting 2019-2022' en 'Aansluiting P&C-documenten op elkaar' meegenomen.
 - Aan alle fracties wordt gevraagd om input te leveren aan de stuurgroep voor een nieuwe opzet van de begroting.
-
- De verdeling van de programma's over de parallelsessies op 18 oktober wordt vastgesteld conform voorstel.
 - In 2019 wordt een voorstel voor de opzet van de beeldvormende vergadering over de begroting in de vergadering van juni behandeld.



8. Bestuurlijke reactie op accountantsverslag

De commissie bespreekt de bestuurlijke reactie op het accountantsverslag.

Conclusies/afspraken

- Door de commissie wordt aandacht gevraagd bij het college voor de actiepunten in het accountantsverslag rond aanbestedingen en loonbelastingen.
- De commissie verzoekt het college om een voorstel rond de vaststelling van het Meerjarenperspectief Grondbedrijf in het vervolg voor de begrotingsbehandeling voor te leggen, bij voorkeur voorafgaand aan de vaststelling van de jaarrekening.
- In de vergadering van de auditcommissie van juni komt het onderwerp/voorstel Grondexploitatie terug.

9. Rondvraag en terugblik

De commissie reflecteert op de (goedbezochte) begrotingscarroussel, zoals deze is gehouden op dinsdag 2 oktober. De volgende opmerkingen worden gemaakt:

- waardering wordt geuit voor de aanwezigheid van ambtenaren;
- er was (te) weinig tijd om verdiepende vragen te stellen;
- de verdeling in domeinen (i.p.v. programma's) leidde tot verwarring.

Conclusies/afspraken

De voorkeur van de commissie gaat ernaar uit om volgend jaar een reguliere begrotingsmarkt te organiseren, waar meer gelegenheid is tot het stellen van technische vragen. Hiervoor dienen raadsleden en fractieassistenten zich vooraf aan te melden onder vermelding van de te bespreken onderwerpen, zodat de ambtelijke inzet afgestemd kan worden op de vraag.

10. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.40 uur.